



MĚSTO KOPŘIVNICE
MĚSTSKÝ ÚŘAD KOPŘIVNICE
Odbor rozvoje města

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. J.:

SPIS. ZN.: ORM-2943/2022

VYŘIZUJE / ÚTVAR: Ing. Lenka Šimečková/ORM

TELEFON: 556 879 670

E-MAIL: lenka.simeckova@koprivnice.cz

DATUM:

Výzva k předložení nabídek – veřejná zakázka malého rozsahu

Název zakázky	Tvorba strategického plánu rozvoje města pro období 2023+
Identifikační údaje zadavatele	Město Kopřivnice sídlem Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice IČ 00298077, DIČ CZ00298077, IDS 42bb7zg
Druh zakázky malého rozsahu	Veřejná zakázka malého rozsahu na služby II. kategorie, zadaná v souladu s Vnitroorganizační směrnicí města Kopřivnice č. 7/2021, nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“. Zakázka je zadávána formou uzavřené výzvy. Zadávacího řízení se mohou účastnit pouze oslovení dodavatelé.
Datum vyhlášení zakázky	17. 2. 2022
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Mgr. Jiří Štěpán, vedoucí odboru rozvoje města
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky	Ing. Lenka Šimečková, vedoucí oddělení strategického plánování, tel: 556 879 670, mail: lenka.simeckova@koprivnice.cz
Popis předmětu zakázky	Předmětem veřejné zakázky jsou poradenské, konzultační a další odborné služby za účelem vytvoření nového strategického plánu rozvoje města Kopřivnice pro období 2023+. Součástí plnění zakázky je realizace průzkumu podnikatelského prostředí, zpracování profilu města a metodické vedení v procesu tvorby strategického plánu, zpracovávání výstupů ze setkání komise pro strategický rozvoj a dílčích pracovních skupin s cílem definice SWOT analýzy, vize, cílů, priorit a formulace opatření a aktivit, jejichž prostřednictvím bude cílů dosaženo, které budou zpracovány do podoby dokumentu strategického plánu rozvoje města. Předmět díla je dále specifikován v příloze č. 1 této zadávací dokumentace: Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky
Lhůta pro podání nabídek	Aktuální lhůta je uvedena na profilu zadavatele. https://zakazky.koprivnice.cz/vz00000409
Forma a místo pro podání nabídek	Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.koprivnice.cz/vz00000409 . Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

	Nabídky, které nebyly doručeny ve formě a ve lhůtě stanovené v zadávací dokumentaci, se považují za nepodané.
Požadavky na kvalifikaci účastníka	Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 74 odst. 1 ZZVZ prokázání základní způsobilosti účastníka, tj. že: • účastník nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; • účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, • účastník není v likvidaci, nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla mu nařízena nucená správa nebo není v obdobné situaci. Zadavatel požaduje splnění shora uvedené způsobilosti analogicky k ust. § 74 odst. 2 a odst. 3 ZZVZ: • pokud je účastníkem právnická osoba, musí shora uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. • pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, musí shora uvedenou podmínku splňovat právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokázání profesní způsobilosti účastníka: • osvědčení, že účastník je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky; relevantním oprávněním se má na mysli zejména: ◦ poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokázání technické kvalifikace účastníka doložením: • Seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to v rozsahu: ◦ min. 3 významné služby (z toho min. 2 služby z oblasti veřejné správy (obec / město / kraj)) v oblasti zpracovávání či aktualizace strategických rozvojových dokumentů, s finančním objemem: - u 1 služby min. 400.000,- Kč bez DPH - u 2 služeb min. 250.000,- Kč bez DPH na každou z nich. Významnou službou pro účely této zakázky se rozumí analytické, metodické a návrhové služby v oblasti strategického plánování, resp. tvorby strategických dokumentů, jejichž výstupem byl strategický rozvojový dokument obce či území. Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokázání technické kvalifikace účastníka doložením: • Realizačního týmu, který se bude podílet na realizaci zakázky, a který se skládá z min. 3 osob tak, aby byla zajištěna dostatečná personální kapacita pro realizaci projektu, kde: ◦ každý z členů týmu musí: - mít ukončené vysokoškolské vzdělání - být schopen komunikovat písemně i ústně v českém jazyce ◦ Vedoucí realizačního týmu – 1 osoba musí mít: - min. 3 roky praxe v oblasti tvorby a implementace strategického plánování - praktickou zkušenost s řízením alespoň 3 projektů v oblasti zpracování strategických dokumentů pro územněsprávní celky (město, obec, kraj), s finančním objemem u 1 projektu min.

	400.000 bez DPH a 2 projektů min. 250.000 bez DPH za každý z nich ○ Členové realizačního týmu – 2 osoby musí mít: - odborné zkušenosti s procesem tvorby alespoň 2 strategických dokumentů pro územněsprávní celky, s finančním objemem u 1 projektu min. 400.000 bez DPH a 1 projektu min. 250.000 bez DPH
Požadavky na prokázání kvalifikace	Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Doklady o způsobilosti a kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka (viz příloha 3 zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Splnění technické kvalifikace (seznam významných služeb a realizační tým) nelze nahradit čestným prohlášením. Seznam významných služeb musí obsahovat: - identifikaci objednatele, - popis a cenu služeb (v případě poskytnutí služby společně s jiným dodavatelem účastník uvede skutečný rozsah, v jakém se na dodávce podílel), - dobu a místo poskytnutí služeb, - kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e mail). Seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Splnění kvalifikačního předpokladu realizační tým prokáže uchazeč předložením kopií profesních životopisů všech 3 členů realizačního týmu, které budou obsahovat: - informaci o dosaženém vzdělání člena - informaci o požadovaných zkušenostech s řízením/příp. procesem tvorby strategických dokumentů - přehled relevantní praxe v oblasti tvorby a implementace strategického plánování včetně uvedení: ▪ časové informace ▪ subjektu, pro který byla činnost vykonávána (zaměstnavatel) ▪ názvu pozice ▪ pracovní náplně - čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů uvedených v životopise a podpis příslušného člena týmu U vybraného účastníka před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky ověří zadavatel splnění způsobilosti a kvalifikace nahlédnutím do veřejného rejstříku nebo prostřednictvím originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů. Ukáže-li se, že čestné prohlášení obsahovalo nepravdivé informace, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Účastník může být vyzván k doložení dokladů o splnění způsobilosti a kvalifikace i před výběrem dodavatele.
Další požadavky zadavatele	Uchazeč v rámci nabídky předloží návrh řešení všech požadovaných aktivit v rámci plnění zakázky ve formě Metodického postupu realizace zakázky. Návrh bude zahrnovat mj. ▪ návrh postupu realizace jednotlivých dílčích aktivit ▪ popis vzájemné provázanosti jednotlivých aktivit v rámci zakázky vymezených v předmětu veřejné zakázky ▪ popis hloubky a rozsahu vstupních analýz ▪ popis rozsahu činností v rámci organizace a realizace schůzek komise pro strategický rozvoj a dílčích pracovních skupin ▪ návrh harmonogramu jednání Komise pro strategický rozvoj a pracovních skupin, včetně popisu předmětu jednání a očekávaných výstupů jednání ▪ popis použitých metod práce v rámci činnosti komise pro strategický rozvoj a dílčích pracovních skupin ▪ popis a rozsah zapojení jednotlivých členů realizačního týmu uchazeče ▪ způsob a rozsah komunikace se zadavatelem v průběhu realizace zakázky ▪ požadavky na součinnost zadavatele při plnění předmětu zakázky (rozsah zapojení, počet osob a jejich požadovaná kvalifikace)

	návrh formy zapojení a způsob zapojení veřejnosti a místních organizací Součástí řešení bude i podrobný časový harmonogram plnění jednotlivých aktivit. Uchazeč v Metodickém postupu realizace zakázky uvede v %, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. U těchto subdodavatelů bude uvedeno jméno společnosti, sídlo, identifikační číslo a specifikace prací. Zadavatel přitom stanovuje, že maximální míra subdodávek bude činit 30 % a práce vztahující se k bodu 3 – Strategický plán rozvoje města Specifikace předmětu zakázky (viz příloha č. 1 zadávacích podmínek), není možno plnit subdodavatelem. V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, uchazeč předloží v nabídce písemný závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, a to aspoň v rozsahu, v jakém tento subdodavatel prokazuje kvalifikaci za uchazeče. Rozsah práce subdodavatele musí být dále uveden v Metodickém postupu. Metodický postup realizace zakázky vybraného uchazeče se stane nedílnou přílohou smlouvy o dílo a poskytování služeb. Metodický postup realizace zakázky, který bude v rámci nabídky předložen, bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.				
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 495.000,- Kč bez DPH				
Nabídková cena a hodnotící kritéria	Nabídkovou cenu uvede účastník ve formuláři nabídky (<i>viz příloha č. 3 zadávací dokumentace</i>), a to ve formě tam uvedené. Celková nabídková cena musí být v souladu s údaji doplněnými do návrhu Smlouvy o dílo a poskytnutí služeb. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky. Dílčí hodnotící kritéria jsou řazena podle významu, který jim zadavatel přisuzuje: <table> <tr> <td>... Kvalita a odborná úroveň zpracování návrhu Metodického postupu realizace zakázky</td> <td>váha 60 %</td> </tr> <tr> <td>... Celková nabídková cena bez DPH</td> <td>váha 40 %</td> </tr> </table> Forma hodnocení nabídek: Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100. U dílčího hodnotícího kritéria Celková nabídková cena bez DPH, které lze vyjádřit číselně, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejnižší nabídkové ceny k ceně hodnocené nabídky. $\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{nejnižší cenová nabídka}}{\text{cena posuzované nabídky}}$ U dílčího hodnotícího kritéria Kvalita a odborná úroveň zpracování návrhu Metodického postupu realizace zakázky, komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější po nejméně vhodnou. Pořadí nabídek bude určeno tak, že každá nabídka bude posuzována každým členem komise samostatně. Každý člen přiřadí nabídce počet bodů dle toho, do jaké míry splnila kritérium hodnocení a své hodnocení zdůvodní. Počet bodů přiřazených jednotlivými členy komise k jednotlivým nabídkám bude u každé nabídky sečten a z tohoto součtu bude vypočítána průměrná hodnota bodového hodnocení nabídky a stanoveno pořadí nabídek.	... Kvalita a odborná úroveň zpracování návrhu Metodického postupu realizace zakázky	váha 60 %	... Celková nabídková cena bez DPH	váha 40 %
... Kvalita a odborná úroveň zpracování návrhu Metodického postupu realizace zakázky	váha 60 %				
... Celková nabídková cena bez DPH	váha 40 %				

	Návrh bude hodnocen z hlediska: - celkové kvality a použitých metod k realizaci s důrazem na relevantnost dat a údajů ve vztahu k předmětu veřejné zakázky Toto dílčí hodnotící kritérium hodnotící komise bude posuzovat dle svých odborných znalostí a zkušeností získaných během zadávání veřejných zakázek obdobného charakteru. Při posuzování tohoto dílčího kritéria se komise bude řídit následujícím návodem: Maximální počet bodů (20) obdrží uchazeč, který podá návrh řešení kvalitní, inovativní, komplexní, realizovatelný. V rámci toho bude zejména posuzováno, zda nabídka obsahuje všechny požadované aktivity a pro ně je zpracován návrh jasného postupu a způsobu plnění, včetně harmonogramu a požadavků na personální zapojení a materiální příp. technické vybavení zhotovitele i objednatele. V případě, že návrh bude nedostačující, nekvalitní a neinovativní, získá uchazeč jeden bod. Počet přiřazených bodů - Slovní vyjádření míry splnění kritéria <table border="1"> <tr> <td>1</td><td>Nabídka kritérium nesplňuje</td></tr> <tr> <td>2 - 4</td><td>Nabídka kritérium splňuje s podstatnými výhradami</td></tr> <tr> <td>5 - 8</td><td>Nabídka kritérium splňuje s drobnými výhradami</td></tr> <tr> <td>9 - 12</td><td>Nabídka kritérium splňuje dobře</td></tr> <tr> <td>13 - 16</td><td>Nabídka kritérium splňuje velmi dobře</td></tr> <tr> <td>17 - 20</td><td>Nabídka kritérium splňuje výborně (nejlépe)</td></tr> </table> Nabídce, které bude hodnotící komisí udělen nevyšší počet bodů, bude následně přiřazena bodová hodnota 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejhodnější nabídce podle níže uvedeného vzorce. $\text{Počet bodů kritéria} = 100 \times \frac{\text{bodová hodnota posuzované nabídky}}{\text{bodová hodnota nejvyššího údaje kritéria}}$ Výsledné hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů se pořadí nabídek hodnotí podle bodů získaných v rámci hodnocení dílčího kritéria Nabídková cena bez DPH.	1	Nabídka kritérium nesplňuje	2 - 4	Nabídka kritérium splňuje s podstatnými výhradami	5 - 8	Nabídka kritérium splňuje s drobnými výhradami	9 - 12	Nabídka kritérium splňuje dobře	13 - 16	Nabídka kritérium splňuje velmi dobře	17 - 20	Nabídka kritérium splňuje výborně (nejlépe)
1	Nabídka kritérium nesplňuje												
2 - 4	Nabídka kritérium splňuje s podstatnými výhradami												
5 - 8	Nabídka kritérium splňuje s drobnými výhradami												
9 - 12	Nabídka kritérium splňuje dobře												
13 - 16	Nabídka kritérium splňuje velmi dobře												
17 - 20	Nabídka kritérium splňuje výborně (nejlépe)												
Způsob komunikace a doručování	Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Zadavatel účastníka upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů zodpovídá vždy účastník. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou												

	dostupné na https://zakazky.koprivnice.cz. Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.
Obchodní a platební podmínky	Obchodní podmínky jsou dány formou návrhu Smlouvy o dílo a poskytnutí služeb (viz příloha 2 zadávací dokumentace). Tento návrh je pro účastníka závazný. Uchazeč v nabídce předloží doplněný návrh smlouvy ve formátu pdf s elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka. Uchazeč je oprávněn doplnit pouze zvýrazněna pole [doplň účastník]. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný návrh smlouvy nebo bude obsahovat akceptaci s výhradou, může být považována za nevyhovující zadávacím podmínkám.
Poskytování dodatečných informací o veřejné zakázce	Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v elektronické podobě prostřednictvím nástroje E-ZAK. Žádost o poskytnutí dodatečných informací lze podat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na později doručené žádosti o dodatečné informace nebude brán zřetel. Zadavatel odešle a zveřejní anonymizovanou žádost a poskytnuté vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
Další informace k zadávacímu řízení	Tato výzva včetně jejích příloh tvoří zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentace je dostupná na: https://zakazky.koprivnice.cz/vz00000409. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky, stanovené tímto oznámením, před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dojde-li ke změně podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek, prodlouží pověřený zástupce zadavatele lhůtu k podání nabídek tak, aby byla dodržena původní lhůta k podání nabídek. Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a posouzení nabídek včetně zveřejnění rozhodnutí o výběru dodavatele a smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. V případě nesplnění podmínek účasti vybraného účastníka, neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy nebo odstoupením vybraného účastníka si zadavatel vymáhá právo uzavřít smlouvu s účastníkem dalším v pořadí. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků či zrušit toto zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu. Zadavatel není za žádných okolností odpovědný za škody jakékoli povahy (zvláště za škody způsobené ušlým ziskem) v souvislosti se zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku, a to ani tehdy, byl-li veřejný zadavatel o možnosti vzniku škod informován. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Vlastníkem veškerých písemností, které tvoří nabídky obdržené v rámci tohoto zadávacího řízení, se okamžikem jejich doručení stává zadavatel. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
Přílohy oznámení	<u>Příloha č. 1:</u> Specifikace předmětu veřejné zakázky <u>Příloha č. 2:</u> Návrh smlouvy o dílo a poskytnutí služeb <u>Příloha č. 3:</u> Formulář nabídky vč. čestného prohlášení.

Mgr. Jiří Štěpán, vedoucí odboru rozvoje města