

**Veřejná zakázka: ZŠ Alšova - trafostanice**  
**Zadavatel: Město Kopřivnice**



**OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)**

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

**ZŠ ALŠOVA - TRAFOSTANICE**

ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU

---

## Obsah dokumentu

---

Obsah dokumentu .....	2
Čl. 1.: Identifikační údaje zadavatele .....	3
Čl. 2.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje .....	3
Čl. 3.: Název veřejné zakázky .....	3
Čl. 4.: Profil zadavatele .....	3
Čl. 5.: Informace o druhu veřejné zakázky .....	3
Čl. 6.: Režim veřejné zakázky .....	4
Čl. 7.: Popis předmětu veřejné zakázky .....	4
Čl. 8.: Předpokládaná hodnota .....	4
Čl. 9.: Lhůta plnění .....	4
Čl. 10.: Lhůta pro podání nabídek .....	4
Čl. 11.: Místo pro podání nabídek .....	5
Čl. 12.: Forma podání nabídek .....	5
Čl. 13.: Informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky podány .....	5
Čl. 14.: Požadavky na kvalifikaci účastníka a způsob prokazování .....	5
Čl. 15.: Hodnotící kritéria a pravidla pro hodnocení nabídek .....	7
Čl. 16.: Způsob komunikace a doručování .....	7
Čl. 17.: Obchodní a platební podmínky .....	8
Čl. 18.: Výhrady zadavatele .....	8
Čl. 19.: Souhlas uchazeče .....	9
Čl. 20.: Další informace a pravidla .....	9
Čl. 21.: Přílohy .....	11
Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění kvalifikace - vzor .....	12
Příloha č. 2: Obchodní podmínky .....	13
Příloha č. 3: Seznam stavebních prací - vzor .....	15

---

## Čl. 1.: Identifikační údaje zadavatele

---

Zadavatelem je Město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice, IČO 00298077.

---

## Čl. 2.: Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní údaje

---

### 1. Osoba zastupující zadavatele:

a. **JUSTITIA CONSULTING PARTNERS, s.r.o.** se sídlem Půtova 1219/3, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 04549431. Společnost zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze pod spisovou značkou C 249 557 (*dále i zástupce*).

b. Jedná se o osobu zmocněnou zadavatele v zadávacím řízení zastupovat. Zmocnění je uděleno pro celé řízení vč. výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením, s výjimkou uvedenou v ust. § 43 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále i ZZVZ*).

c. Zástupce jedná jménem zadavatele.

### 2. Kontaktní údaje:

a. JUSTITIA CONSULTING PARTNERS, s.r.o., 28. října 168, 70900 Ostrava.

b. E-mailem: consulting@justitia.cz.

3. **Kontaktní osoba:** Mgr. Vlastimil Křesálek, LL.M., tel. +420 603 430 773 nebo Ing. Lukáš Křesálek, tel.: +420 778 088 818.

---

## Čl. 3.: Název veřejné zakázky

---

ZŠ Alšova - trafostanice

---

## Čl. 4.: Profil zadavatele

---

Profilem zadavatele je adresa <https://zakazky.koprivnice.cz/>.

---

## Čl. 5.: Informace o druhu veřejné zakázky

---

Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce.

---

## Čl. 6.: Režim veřejné zakázky

---

1. Zadavatel rozdělil podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce „ZŠ Alšova - rekonstrukce kuchyně včetně trafostanice“ v souladu s ust. § 35 ZZVZ na dvě části:
  - a. ZŠ Alšova – rekonstrukce kuchyně – stavební část“, část I., podlimitní veřejná zakázka na stavební práce, která bude zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení, a
  - b. ZŠ Alšova – trafostanice, část. II., veřejná zakázka na stavební práce, která bude v souladu s ust. § 18 odst. 3 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů zadána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo zadávací řízení dle ZZVZ.

---

## Čl. 7.: Popis předmětu veřejné zakázky

---

1. Předmětem veřejné zakázky je výstavba nové kioskové zapuštěné typové trafostanice.
2. Podrobněji je předmět veřejné zakázky vymezen dále v oznámení.

---

## Čl. 8.: Předpokládaná hodnota

---

1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky „ZŠ Alšova - rekonstrukce kuchyně včetně trafostanice“ je celkem 14,35 mil. Kč bez DPH.
2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky ZŠ Alšova – trafostanice: 1,35 mil. Kč bez DPH.

---

## Čl. 9.: Lhůta plnění

---

1. Zahájení prací: po podpis smlouvy (*předpoklad duben 2022*).
2. Předání díla: do 17 týdnů od podpisu smlouvy

---

## Čl. 10.: Lhůta pro podání nabídek

---

1. Lhůta pro podání nabídek: **18. března 2022, 9:00 hod.**
2. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

---

## Čl. 11.: Místo pro podání nabídek

---

1. Nabídky budou podávány prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.koprivnice.cz>.
2. Nabídka, která nebude podána prostřednictvím profilu zadavatele, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

---

## Čl. 12.: Forma podání nabídek

---

1. Dodavatel podá nabídku písemně.
2. Dodavatel podá nabídku v elektronická podobě.
3. Obsah nabídky:
  - a. návrh smlouvy vč. příloh podepsaný osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.),
  - b. čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti podepsané osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.),
  - c. doklady prokazující splnění technické kvalifikace,
  - d. potvrzení o nezávislém vypracování nabídky podepsané osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.).
4. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna.

---

## Čl. 13.: Informace o tom, v jakém jazyce mohou být nabídky podány

---

Nabídky budou podány v českém jazyce.

---

## Čl. 14.: Požadavky na kvalifikaci účastníka a způsob prokazování

---

1. Zadavatel požaduje prokázání
  - a. základní způsobilosti,
  - b. profesní způsobilosti.
  - c. technické kvalifikace

### **2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:**

#### **Způsobilým je dodavatel, který:**

- a. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně

odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země jeho sídla,

*Pozn. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.*

*Pozn. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*

*Pozn. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.*

*Pozn. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu. Tuto podmínku musí splňovat také prokurista, ředitel (generální ředitel) nebo osoba jemu postavená, pokud vykonává práva se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele*

b. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a

e. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla.

#### **Způsob prokázání splnění základní způsobilosti:**

Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením. Vzor viz příloha oznámení.

#### **3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:**

Profesně způsobilým je dodavatel, který je ve vztahu k České republice zapsán obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidenci vyžaduje.

#### **Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti:**

Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti čestným prohlášením. Vzor viz příloha oznámení.

#### **4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE:**

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení

objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (*dále i referenční stavební práce*).

**Požadavky na minimální úroveň:**

Požadavky na minimální úroveň jsou zadavatelem stanoveny s ohledem na složitost a rozsah předmětu veřejné zakázky na 3 stavby – dodávka a montáž trafostanice v ceně 500.000 Kč bez DPH každá.

**Požadavky na údaje a doklady prokazující splnění kritéria kvalifikace:**

Zadavatel požaduje k prokázání splnění kritéria kvalifikace předložení seznamu stavebních prací, který bude obsahovat:

- identifikaci objednatele (název),
- popis plnění, z jehož obsahu bude zřejmé, že se jedná o referenční stavbu,
- cena (rozsah) plnění v Kč bez DPH,<sup>1</sup>
- dobu dokončení stavebních prací v členění měsíc/rok.

Vzor seznamu stavebních prací viz příloha výzvy k podání nabídek.

---

## **Čl. 15.: Hodnotící kritéria a pravidla pro hodnocení nabídek**

---

1. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti.
2. Nabídky budou hodnoceny dle kritéria nejnižší nabídková cena.
3. Hodnocena bude cena celkem bez DPH.
4. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny.
5. Nejvhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
6. Zadavatel hodnocení jedné nabídky neprovede.

---

## **Čl. 16.: Způsob komunikace a doručování**

---

1. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky v zadávacím řízení bude probíhat písemně, elektronicky a prostřednictvím prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena,

---

<sup>1</sup> *Jedná-li se o součást stavby, jejíchž předmětem jsou i jiné než referenční stavební práce, uvede dodavatel pouze rozsah (cenu) za referenční stavbu (zadavatelem požadované plnění).*

případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

3. Zadavatel účastníka upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

4. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů zodpovídá vždy účastník.

5. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na <https://zakazky.koprivnice.cz>.

6. Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.

---

## **Čl. 17.: Obchodní a platební podmínky**

---

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje obchodní podmínky formou návrhu smlouvy, který je uveden v příloze oznámení.

2. Dodavatel je povinen obchodní podmínky akceptovat. Zadavatel jejich změnu neumožňuje.

3. Dodavatelem doplněné obchodní podmínky (*viz poznámky v textu obchodních podmínek, vyznačeno žlutě*) a podepsané osobou oprávněně dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.) budou součástí nabídky.

---

## **Čl. 18.: Výhrady zadavatele**

---

1. Zadavatel si vyhrazuje nevybrat žádného z účastníků či zadávací řízení nebo jeho část bez udání důvodu zrušit.

2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele.

4. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru účastníka na profilu zadavatele.



---

## Čl. 19.: Souhlas účastníka

---

Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a posouzení nabídek včetně zveřejnění smlouvy na plnění veřejné zakázky.

---

## Čl. 20.: Další informace a pravidla

---

### 1. Obecné informace a pravidla

a. Oznámení bylo zadavatelem zpracováno v souladu se zásadami volného pohybu zboží, volného pohybu služeb, transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace, proporcionality a vzájemného uznávání, hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynaložených prostředků.

b. Obsah oznámení se vykládá v první řadě vždy podle jazykového vyjádření jednotlivých ujednání (gramatická metoda výkladu). K úmyslu zadavatele nebo dodavatele lze přihlídnout jen, není-li v rozporu s jazykovým vyjádřením. Teprve v případě nejasností ohledně významu jazykového vyjádření jednotlivých ujednání se použijí ostatní výkladová pravidla.

c. Pokud je zadavatelem v oznámení vyžadováno předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

### 2. Vysvětlení oznámení (zadávací dokumentace)

a. Pověřený zástupce zadavatele je oprávněn poskytnout dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Umožní-li pověřený zástupce zadavatele účastníkům podávat žádosti o poskytnutí dodatečných informací, stanoví rovněž lhůtu k podání takové žádosti. Pověřený zástupce zadavatele vždy zveřejní anonymizovanou žádost o poskytnutí dodatečných informací včetně poskytnutého vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty na profilu zadavatele.

b. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit.

c. Účastník může požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavatele doručena nejpozději 11. 3. 2022 do 12:00 hod.

d. Vysvětlení zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejpozději 14. 3. 2022.

e. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to nejpozději dne 11. 3. 2022 do 12:00 hod. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, není povinen dodržet lhůtu podle odst. 2 tohoto článku.

### 3. Varianty nabídky

Zadavatel variantní nabídku nepřipouští.

### 4. Informace o otevírání nabídek

Otevírání nabídek se provádí bez přítomnosti účastníků.

## 5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- a. Dodavatel uvede celkovou cenu díla do obchodních podmínek, a to v členění zde uvedeném.
- b. Dodavatel ocení jednotlivé položky do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a to v členění zde uvedeném.
- c. Cena bude uvedena v Kč.
- d. Sleva z ceny – pokud dodavatel míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předložených položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.
- e. Položku náklady na pojištění, náklady na záruku po dobu plnění smlouvy a náklady na záruku po dobu běhu záruční doby je dodavatel oprávněn ocenit nulou, a to v případě, že dodavateli tyto náklady nevznikají.
- f. V případě rozporu mezi textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je pro stanovení nabídkové ceny závazný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- g. Nabídková cena bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

## 6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou účastníci svou nabídkou vázáni, činí 3 měsíce.

## 7. Využití poddodavatelů

- a. Vítězný dodavatel uvede poddodávky do seznamu poddodavatelů v členění zde uvedeném (vzor viz příloha obchodních podmínek).
- b. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek jinými subjekty pro dodavatele (vykoná část předmětu smlouvy pro dodavatele).
- c. Pokud bude dodavatel realizovat veřejnou zakázku bez poddodavatelů, uvede tuto skutečnost do seznamu poddodavatelů, např. poznámkou „bez poddodavatelů“.
- d. Zadavatel výhradu plnění neuplatňuje.

## 8. Podmínky pro uzavření smlouvy a podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

- a. Vybraný dodavatel je povinen ve lhůtě stanovené zadavatelem ve výzvě k poskytnutí součinnosti poskytnout součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, která spočívá v předložení podepsaného čistopisu smlouvy vč. všech příloh ve znění jeho nabídky.
- b. V případě, že ze strany vítězného dodavatele nebude ve stanové lhůtě součinnost poskytnuta, vyhrazuje si zadavatel právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil na druhém místě v pořadí.

---

## **Čl. 21.: Přílohy**

---

Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění kvalifikace - vzor

Příloha č. 2: Obchodní podmínky

Příloha č. 3: Potvrzení o nezávislém vypracování nabídky

Příloha č. 4: Seznam stavebních prací - vzor

V Praze dne 4.3.2022

za JUSTITIA CONSULTING PARTNERS, s.r.o.  
Mgr. Vlastimil Křesálek, LL.M.

Příloha č. 1: Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti - vzor

## Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti

Veřejná zakázka: ZŠ Alšova - trafostanice  
Zadavatel: Město Kopřivnice

Dodavatel:

**var. pro právnickou osobu**

obchodní firma nebo název: [doplní se obchodní firma nebo název]

společnost zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném u [název soudu – Městský, Krajský] soudu v [místo sídla soudu], oddíl [písmeno oddílu], vložka [číslo vložky]

sídlo: [adresa sídla]

právní forma: [právní forma – s.r.o., a.s. apod.]

**var. pro fyzickou osobu podnikatele**

jméno a příjmení: [doplní se jméno, příjmení]

místo podnikání/místo trvalého pobytu: [doplní se adresa]

Já, [doplní se jméno, příjmení a funkce], jakožto osoba oprávněná dodavatele zastupovat, čestně prohlašuji, že dodavatel splňuje základní a profesní způsobilost v rozsahu požadavků zadavatelem uvedených v zadávacích podmínkách.

V [místo podpisu] dne [datum podpisu]

\_\_\_\_\_<sup>2</sup>

[jméno a příjmení podepisující osoby, podpis]

---

<sup>2</sup> Podpis osoby oprávněné dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.).

Příloha č. 2: Obchodní podmínky

## **Obchodní podmínky**

*viz samostatný soubor*

Příloha č. 3: Potvrzení o nezávislém vypracování nabídky

## Potvrzení o nezávislém vypracování nabídky

Veřejná zakázka: ZŠ Alšova – trafostanice  
Zadavatel: Město Kopřivnice

Dodavatel:

**var. pro právnickou osobu**

obchodní firma nebo název: [doplní se obchodní firma nebo název]

společnost zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném u [doplní se název soudu – Městský, Krajský] soudu  
v [doplní se místo sídla soudu], oddíl [doplní se písmeno oddílu], vložka č. [doplní se číslo vložky]

sídlo: [doplní se adresa sídla]

právní forma: [doplní se právní forma – s.r.o., a.s. apod.]

**var. pro fyzickou osobu podnikatele**

jméno a příjmení: [doplní se jméno, příjmení]

místo podnikání/místo trvalého pobytu: [doplní se adresa]

Já, [doplní se jméno, příjmení a funkce], jakožto osoba oprávněná za dodavatele jednat, potvrzuji, že nabídka podaná do zadávacího řízení k veřejné zakázce **ZŠ Alšova – trafostanice** je autentická, není výsledkem tajných dohod a koordinace dodavatelů ve výběrovém řízení za účelem nepodání konkurenční nabídky (Bid rigging) a že byla podána se záměrem přijmout kontrakt, pokud bude dodavatelem [u právnické osoby se doplní obchodní firma nebo název, u fyzické jméno a příjmení] podaná nabídka vybrána jako nejvhodnější.

V [doplní se místo podpisu] dne [doplní se datum podpisu]

\_\_\_\_\_<sup>3</sup>

[doplní se jméno a příjmení podepisující osoby]

<sup>3</sup> Podpis osoby oprávněné dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.).

Příloha č. 4: Seznam stavebních prací - vzor

## Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem

3 stavby – dodávka a montáž trafostanice v ceně 500.000 Kč bez DPH každá				
Pořadové číslo	Identifikace objednatele (název)	Popis plnění, z jehož obsahu bude zřejmé, že se jedná o referenční stavbu <sup>4</sup>	Rozsah (cenu) plnění v Kč bez DPH <sup>5</sup>	Doba dokončení stavebních prací v členění měsíc/rok
1.	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje
2.	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje
3.	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje	dodavatel doplní požadované údaje

V [doplní se místo podpisu] dne [doplní se datum podpisu]

<sup>4</sup> Pokud je referenční stavba součástí jiného plnění, uvede dodavatel pouze plnění týkající se referenční stavby.

<sup>5</sup> Jedná-li se o součást stavby, jejíž předmětem jsou i jiné než referenční stavební práce, uvede dodavatel pouze rozsah (cenu) za referenční stavbu (zadavatelem požadované plnění).

Veřejná zakázka: ZŠ Alšova - trafostanice  
Zadavatel: Město Kopřivnice

\_\_\_\_\_<sup>6</sup>

[doplní se jméno a příjmení podepisující osoby]

---

<sup>6</sup> Podpis osoby oprávněné dodavatele zastupovat (generální zástupce, zmocněnec apod.).