



MĚSTO KOPŘIVNICE

MĚSTSKÝ ÚŘAD KOPŘIVNICE

Odbor majetku města/Oddělení technické správy

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. j.: 58954/2023/DrLu
SPIS. ZN.: OMM-7783/2023
VYŘIZUJE / ÚTVAR: Ing.Luboš Drachovský / OMM
TELEFON: 556 879 660
E-MAIL: lubos.drachovsky@koprivnice.cz
DATUM: 18.5.2023

Oznámení o zahájení zadávacího řízení – veřejná zakázka malého rozsahu

Název zakázky	Zimní stadion Výměna oken v kancelářích ve 2.NP
Číslo veřejné zakázky	P23V00000038
Identifikační údaje zadavatele	Město Kopřivnice se sídlem Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice IČ 00298077, DIČ CZ00298077, IDS 42bb7zg
Druh zakázky malého rozsahu	Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce – otevřené řízení II. kategorie, zadaná v souladu s Vnitroorganizační směrnicí města Kopřivnice č. 7/2021, nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZZVZ“.
Datum vyhlášení zakázky	18.5.2023
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Ing. Adam Ondrašík, vedoucí odboru majetku města (OMM), tel. 556 879 790, e-mail adam.ondrasik@koprivnice.cz
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky	Ing. Magda Šebestová, vedoucí oddělení technické správy (OTS), tel. 556 879 664, e-mail magda.sebestova@koprivnice.cz Ing. Luboš Drachovský, referent oddělení technické správy (OTS), tel.556 879 660 , e-mail lubos.drachovsky@koprivnice.cz
Popis předmětu zakázky	Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v provedení výměny 12 ks oken v kancelářích ve 2.NP na Zimním stadionu v Kopřivnici, Masarykovo náměstí 540/3, podle příloh tohoto Oznámení. Předmět veřejné zakázky je specifikován tímto Oznámením včetně všech příloh, zejména výpisem výplní otvorů a soupisem prací, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Předmět veřejné zakázky bude proveden na základě uzavřené smlouvy o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace, přičemž dílem se rozumí vybourání a likvidace 12 ks stávajících kovových oken a dodávka a montáž 12 ks nových oken včetně všech zednických a dalších nutných prací k provedení předmětu veřejné zakázky, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů a výrobků nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém

	rozsahu zadání, který je vymezen tímto Oznámením a jeho přílohami, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu. Zhotovitel před výrobou výplní otvorů ověří rozměry stavebních otvorů na místě a provede jejich zaměření.
Místo plnění	Místem plnění veřejné zakázky podle tohoto Oznámení je Zimní stadion v Koprivnici, Masarykovo náměstí 540/3. Případnou prohlídku místa plnění je nutné dohodnout na e-mailové adrese lubos.drachovsky@koprivnice.cz nebo tel.č. 799 112 370.
Lhůta plnění	Veřejná zakázka bude provedena nejpozději do 19.zář 2023, vlastní realizace montážních a stavebních prací od 31.8.2023 do 19.9.2023. Postup výměny oken v jednotlivých místnostech určí objednatel podle potřeb uživatelů.
Lhůta pro podání nabídek	29.5.2023 do 10.00 h Aktuální lhůta je uvedena na profilu zadavatele.
Forma a místo pro podání nabídek	Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na elektronické adrese https://zakazky.koprivnice.cz. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na uvedené www adrese. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. Za podpis se považuje elektronický podpis oprávněné osoby. K podepisování elektronickým podpisem lze použít zaručený elektronický podpis, uznávaný elektronický podpis, případně jiný typ elektronického podpisu (např. scan vlastnoručního podpisu). Uchazeč může podat pouze jedinou nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Nabídky, které nebyly doručeny ve formě a ve lhůtě stanovené v zadávací dokumentaci, se považují za nepodané.
Požadavky na kvalifikaci účastníka	Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 74 odst. 1 ZZVZ prokázání základní způsobilosti účastníka, tj. že: • účastník nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; • účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, • účastník není v likvidaci, nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla mu nařízena nucená správa nebo není v obdobné situaci. Zadavatel požaduje splnění shora uvedené způsobilosti analogicky k ust. § 74 odst. 2 a odst. 3 ZZVZ: • pokud je účastníkem právnická osoba, musí shora uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. • pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, musí shora uvedenou podmínku splňovat právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

	Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokázání profesní způsobilosti účastníka: • osvědčením, že účastník je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky; relevantním oprávněním se má na mysli zejména jedna z následujících: ○ Provádění staveb, jejich změn a odstraňování; ○ Zednictví; ○ Zámečnictví, nástrojařství; Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokázání profesní způsobilosti účastníka: • osvědčením, že účastník je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost podle oprávnění k podnikání zabezpečuje. Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokázání technické kvalifikace účastníka: • Seznamem významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele pro možnost ověření údajů, a to v rozsahu: ○ minimálně 3 stavební práce obdobného charakteru - obdobným charakterem se rozumí vybourání a dodávka a montáž oken za cenu nejméně 400 tis. Kč bez DPH za jednu zakázku; Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokázání technické kvalifikace účastníka: • Seznamem techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli ○ Požadovaná minimální úroveň: pozice Stavbyvedoucí – 1 osoba s dokladem o jejich odborné způsobilosti, ○ Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.
Požadavky na prokázání kvalifikace	Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Seznam stavebních prací/významných služeb musí obsahovat uvedení ceny a doby a místa jejich poskytnutí, identifikaci objednatele a popis služeb (v případě poskytnutí služby společně s jiným dodavatelem účastník uvede skutečný rozsah, v jakém se na dodávce podílel), kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e mail). Seznam techniků či technických útvarů bude zahrnovat všechny požadované pozice. Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice. V seznamu bude u všech osob uveden jejich smluvní vztah k uchazeči (zaměstnanec / externí spolupracovník) a odkaz na doložení jejich odborné způsobilosti. Doklady o způsobilosti a kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka (viz příloha zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. U vybraného účastníka před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky ověří zadavatel splnění způsobilosti a kvalifikace nahlédnutím do veřejného rejstříku nebo prostřednictvím originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů. Ukáže-li se, že čestné prohlášení obsahovalo nepravdivé informace, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Účastník může být vyzván k doložení dokladů o splnění způsobilosti a kvalifikace i před výběrem dodavatele.

Další požadavky zadavatele	Uchazeč ve své nabídce předloží seznam všech subdodavatelů rozhodujících prací, kteří se budou na provádění veřejné zakázky podílet podílem větším než 10% celkové hodnoty veřejné zakázky. Podíl prací subdodavatele na provedení veřejné zakázky bude v seznamu uveden. Uchazeč k nabídce přiloží doklady o jakosti nebo prohlášení o shodě použitých profilů a celých výrobků nebo sestav výrobků.
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota se nezveřejňuje.
Nabídková cena a hodnotící kritéria	Nabídkovou cenu uvede účastník ve formuláři nabídky (<i>viz příloha zadávací dokumentace</i>), a to ve formě tam uvedené. Cena díla musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s řádným a kompletním předáním díla. V cenové nabídce uchazeče budou zahrnuty i náklady na demontáž a likvidaci demontovaného materiálu včetně odvozu k likvidaci podle platných předpisů a všech poplatků a další požadavky stanovené zadávací dokumentací, jako jsou revize apod. Uchazeč je povinen seznámit se se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na cenu a průběh realizace a ve své nabídce tato okolnosti zohlednit. Součástí nabídky bude také vyplněný soupis prací. Tento soupis prací bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.xls(x) (nebo obdobném). Účastník zadávacího řízení není oprávněn do soupisu prací zasahovat jinde než v místech k tomu určených. Účastník je povinen ocenit veškeré položky částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak. Za správný výpočet celkové každé položky odpovídá účastník zadávacího řízení, rovněž tak odpovídá za správnost součtu jednotlivých položek. Celková nabídková cena se musí rovnat součtu jednotlivých položek. Jestliže je v soupisu prací uvedeno obchodní jméno materiálu, výrobku nebo zařízení, je toto myšleno jako minimální standard jakosti tohoto materiálu, výrobku nebo zařízení. Uchazeč ve své nabídce uvede a ocení materiál, výrobek nebo zařízení s nejméně shodnou jakostí a kvalitou nebo vyšší. Účastník může podat jen jedinou nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH.
Zadávací lhůta	Uchazeč je svou nabídkou vázán do 15.9.2023. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je pak svou nabídkou vázán do podpisu příslušné smlouvy, nejpozději však do 15.9.2023.
Způsob komunikace a doručování	Veškerá komunikace mezi účastníky a zadavatelem bude probíhat elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK umístěného na profilu zadavatele na elektronické adrese https://zakazky.koprivnice.cz. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Zadavatel účastníka upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

	Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů zodpovídá vždy účastník. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na uvedené elektronické adrese. Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.
Obchodní a platební podmínky	Obchodní podmínky jsou dány formou návrhu smlouvy o dílo (<i>viz příloha zadávací dokumentace</i>). Tento návrh smlouvy je pro účastníka závazný. Účastník současně s nabídkou doloží čestné prohlášení o akceptaci obchodních a platebních podmínek uvedených v návrhu smlouvy a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy (<i>viz příloha zadávací dokumentace</i>). Nabídka, která nebude splňovat tento požadavek, nebo bude obsahovat pozměněný návrh smlouvy nebo bude obsahovat akceptaci s výhradou, může být považována za nevyhovující zadávacím podmínkám.
Poskytování dodatečných informací o veřejné zakázce	Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v elektronické podobě prostřednictvím nástroje E-ZAK. Žádost o poskytnutí dodatečných informací lze podat nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na později doručené žádosti o dodatečné informace nebude brán zřetel. Zadavatel odešle a zveřejní anonymizovanou žádost a poskytnuté vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti na profilu zadavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
Další informace k zadávacímu řízení	Tato výzva včetně jejích příloh tvoří zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentace je dostupná na elektronické adrese: https://zakazky.koprivnice.cz/. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky, stanovené tímto oznámením, před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dojde-li ke změně podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek, prodlouží pověřený zástupce zadavatele lhůtu k podání nabídek tak, aby byla dodržena původní lhůta k podání nabídek. Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a posouzení nabídek včetně zveřejnění rozhodnutí o výběru dodavatele a smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. V případě nesplnění podmínek účasti vybraného účastníka, neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy nebo odstoupením vybraného účastníka si zadavatel vymíní právo uzavřít smlouvu s účastníkem dalším v pořadí. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků či zrušit toto zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny nabídky účastníka. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení analogicky k ust. § 48 odst. 2 až odst. 6 ZZVZ. Zadavatel není za žádných okolností odpovědný za škody jakékoli povahy (zvláště za škody způsobené ušlým ziskem) v souvislosti se zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku, a to ani tehdy, byl-li veřejný zadavatel o možnosti vzniku škod informován. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Vlastníkem veškerých písemností, které tvoří nabídky obdržené v rámci tohoto

	zadávacího řízení, se okamžikem jejich doručení stává zadavatel. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
Přílohy oznámení	<u>Příloha č. 1:</u> Výpis výplní otvorů – 12 ks oken; <u>Příloha č. 2:</u> Formulář nabídky vč. čestného prohlášení; <u>Příloha č. 3:</u> Návrh smlouvy o dílo; <u>Příloha č. 4:</u> Soupis prací k ocenění; <u>Příloha č. 5:</u> Další doklady – náskres umístění oken.

Ing. Adam Ondrašík, v.r.
vedoucí odboru