

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 1

Název veřejné zakázky:	Dokončení odkanalizování místních částí – projektová dokumentace
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	město Kopřivnice
Sídlo zadavatele:	Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
IČO zadavatele:	00298077
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Bc. Adam Hanus, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.koprivnice.cz/

Zadavatel sděluje všem dodavatelům vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu s § 98 a § 99 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („ZZVZ“), a to takto:

Vysvětlení, změna nebo doplnění č. 1:

Dotaz:

Dle bodu 7.POŽADAVKY NA KVALIFIKACI, bodu 7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE, podbod 7.4.2 je nutno předložit v nabídce seznam významných služeb. Je myšleno doložení samostatného Seznamu významných služeb (včetně objednatele, kontaktů, místa, data...) nebo se jedná o doplnění bodu 5.2. Formuláře nabídky? Z textu Výzvy není zcela jasné.

Odpověď na dotaz:

Čl. 7.4.2. zadávací dokumentace se vztahuje k technické kvalifikaci, čl. 5.2. formuláře nabídky se vztahuje k hodnocení kritéria hodnocení č. 2 (Kvalita (zkušenost) osoby na pozici Vedoucí projektového týmu – vodohospodář). Seznam významných služeb dle čl. 7.4.2. zadávací dokumentace bude samostatným dokumentem, a to s požadovanými náležitostmi dle zadávacích podmínek.

Vysvětlení, změna nebo doplnění č. 2:

Dotaz:

Dle bodu 10.1.6. je dodavatel povinen v nabídce předložit osvědčení objednatele, popř. smlouvu o dílo. Je myšleno u všech 10 zkušeností nebo pouze k 2.kritériu hodnocení, tj. čtvrtá

a každá další zkušenost osoby na pozici Vedoucí projektového týmu – vodohospodář? Domníváme se, že v případě doložení většího počtu referencí během tak dlouhé doby (10 let) si tento úkon vyžádá velké množství kopírovaného materiálu, nehledě na dohledávání starších kontaktů, telefonů, příp. mailů za tak dlouhé období. Ze zkušeností z dřívějších nabídek ve většině případů dokládá tyto reference až vybraný zhotovitel (vítěz). Je potřeba doložit tyto doklady u všech 10 zkušeností osoby na pozici Vedoucí projektového týmu - vodohospodář?

Odpověď na dotaz:

Povinnost předložit osvědčení objednatelů se vztahuje ke všem zkušenostem osoby na pozici Vedoucí projektového týmu – vodohospodář pro účely hodnocení, nikoli pro účely prokázání kvalifikace. Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že dle čl. 7.4.4. písm. a) zadávací dokumentace je osoba na této pozici povinna prokázat zkušenost s minimálně třemi službami dle uvedených podmínek. Pro účely hodnocení budou brány v potaz zkušenosti (reference) nad rámec těchto třech „kvalifikačních zkušeností“, a to až do maximálního celkového počtu 10 zkušeností. Tyto zkušenosti je účastník povinen uvést v čl. 5.2. formuláře nabídky.

Vysvětlení, změna nebo doplnění č. 3:

Dotaz:

Je nutno psát do strukturovaných životopisů kontakty na objednatele (konkrétní jména, telefon nebo e-mail) pro ověření referencí, které jsou již součástí Osvědčení či kopírovaných smluv o dílo? Tyto kontakty se během 10 let mohly samozřejmě změnit.

Žádáme o podrobnější informace. Děkuji za zaslání.

Odpověď na dotaz:

Ano. Strukturované životopisy se dle čl. 7.4.4. zadávací dokumentace vztahují k prokázání technické kvalifikace, nikoli k hodnocení. Ke zkušenostem pro účely prokázání kvalifikace není zapotřebí dokládat osvědčení objednatelů. Naopak zkušenosti pro účely hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 2 budou uvedeny v čl. 5.2. formuláře nabídky a účastníci jsou k těmto zkušenostem povinni doložit osvědčení objednatelů.

Vysvětlení, změna nebo doplnění č. 4:

Dotaz:

Na str.11 Výzvy k podání nabídky, bod 7.5.1 je uvedeno, že „V souladu s § 45 odst.1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů. (Předpokládám, že jsou tím myšleny doklady bodu 7.1. až 7.4.) V zápětí na následující str.12 , bod 7.5.6 je uvedeno, že „Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace“. Formulář čestného prohlášení je na kvalifikace základní, profesní, ekonomické a technické. Je tím myšleno, že není nutné dokládat jednotlivé doklady o kvalifikaci od bodu 7.1 až po bod 7.4. nebo jsou předkládány doklady do nabídky v kopii? Prosím o sdělení, které konkrétní doklady (ČP, RT, OSSZ, FÚ, OR, ŽR, Autorizace, seznam významných služeb, seznam techniků, diplomy, životopisy) je tedy nutno do nabídky vložit v kopii a které nikoli

Vysvětlení zadávací dokumentace – „Dokončení odkanalizování místních částí – projektová dokumentace“

(postačí Formulář ČP). Žádáme o podrobnější informace. Děkuji za zaslání.

Odpověď na dotaz:

Viz čl. 7.5.3. zadávací dokumentace:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Účastník tedy může nahradit veškeré doklady o kvalifikaci v nabídce čestným prohlášením dle čl. 3.1. formuláře nabídky. Pro úplnost zadavatel uvádí, že doklady pro účely hodnocení v rámci kritéria hodnocení č. 2 nelze nahradit čestným prohlášením – je tedy nutno vyplnit čl. 5.2. formuláře nabídky a přiložit příslušná osvědčení objednatelů.

Změna lhůty pro podání nabídek:

Zadavatel z důvodu vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace neprodlužuje lhůtu pro podání nabídek, neboť to povaha vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace nevyžaduje.

V Brně dne 24. 10. 2023

Za město Kopřivnici

LAWYA, s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Dominik Lukács