



V Ý Z V A ZADAVATELE

dle ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění

K PODÁNÍ NABÍDEK

do zadávacího řízení pro veřejnou zakázku

„Úklidové služby v objektu č. p. 1163 v Kopřivnici“

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ
REŽIM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	PODLIMITNÍ
DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	SLUŽBY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 2 946 039,00 bez DPH

ZADAVATEL:

Název: Město Kopřivnice
Sídlo: Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
Zastoupena: Ing. Miroslav Kopečný - starosta
IČ: 00298077
DIČ: CZ00298077
Telefon: +420 556 879 411
Fax: +420 556 812 758
E-mail: posta@koprivnice.cz

SPOLEČNOST POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název: Výběrovka, s.r.o.
Sídlo: OFFICE CENTER ZÁRUBEK
Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10
Zastoupená: Ing. Libor Chlopčík – jednatel společnosti
IČ: 04124847
DIČ: CZ04124847

O B S A H :

1.	Úvod	3
2.	Specifikace veřejné zakázky.....	3
2.1	<u>Obsah předmětu veřejné zakázky:.....</u>	3
3.	Informace k zadávací dokumentaci	3
3.1	<u>Obecné informace:</u>	3
4.	Podání nabídek.....	3
4.1	<u>Obecné informace a požadavky:.....</u>	3
4.2	<u>Označení obálek s nabídkami:.....</u>	4
4.3	<u>Lhůta pro podání nabídky:</u>	4
4.4	<u>Adresa pro podávání nabídky:</u>	4
5.	Prohlídka místa plnění	4
6.	Doba a místo plnění veřejné zakázky:	4
7.	Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání.....	5
7.1	<u>Zadávací lhůta:</u>	5
8.	Požadavky na splnění kvalifikace	5
8.1	<u>Obecné informace:</u>	5
8.2	<u>Základní způsobilost:</u>	5
8.3	<u>Profesní způsobilost:.....</u>	5
8.4	<u>Ekonomická kvalifikace:.....</u>	5
8.5	<u>Technická kvalifikace:</u>	5
8.6	<u>Další požadavky k prokázání kvalifikace:.....</u>	6
9.	Hodnocení nabídek	6
9.1	<u>Kritéria hodnocení:.....</u>	6
9.2	<u>Metoda hodnocení nabídek:.....</u>	6

1. Úvod

- 1.1 Tato Výzva k podání nabídek je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dodavatelů) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon).
- 1.2 Písemnou výzvu zadavatel zveřejnil v souladu s ust. § 53 odst. 1 zákona.

2. Specifikace veřejné zakázky

2.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je kompletní zajištění úklidových služeb v objektu č. p. 1163 na ulici Štefánikova v Kopřivnici.

Bližší specifikace jednotlivých prostor, četnost a požadovaný rozsah zajištění úklidových služeb je uveden v příloze číslo 1a Smlouvy – Specifikace úklidových služeb – Rozpis úklidu.

Další podrobnosti k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

3. Informace k zadávací dokumentaci

3.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. **Tyto požadavky je účastník ZŘ povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem možného vyloučení účastníka ZŘ z další účasti v zadávacím řízení.**

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.koprivnice.cz/>

Další podrobnosti k zadávací dokumentaci jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

4. Podání nabídek

4.1 Obecné informace a požadavky:

- 4.1.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen 1 nabídku.
- 4.1.2 Nabídky budou podány:
- v listinné podobě ve formátu A4
 - v **jednom** vyhotovení
 - v českém jazyce
 - výtisk bude řádně čitelný, bez škrťů a přepisů
 - v řádně označené a uzavřené neprůhledné obálce – viz bod 4.2 výzvy
 - nabídka musí být podepsána účastníkem ZŘ či statutárním orgánem účastníka ZŘ v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).
- 4.1.3 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 4.1.4 Zadavatel v souladu s ust. § 107 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník ZŘ“ nebo „dodavatel“), který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník ZŘ v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 4.1.5 Nabídku nelze podat pouze na dílčí část.
- 4.1.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.7 Podmínky pro dokládání dokladů do nabídky – viz bod 10.1 a 15.1 ZD.
- 4.1.8 Způsob zpracování a uspořádání nabídek – viz bod 16 ZD.

4.2 Označení obálek s nabídkami:

Nabídky budou podány v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené názvem zadavatele a nápísem „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Úklidové služby v objektu č. p. 1163 v Kopřivnici - NEOTEVÍRAT“**“.

Zadavatel doporučuje obálky s nabídkou na zadní straně na uzavření opatřit razítkem a podpisem odpovědného zástupce účastníka ZŘ.

Na obálkách s nabídkami bude uvedena adresa a název účastníka ZŘ.

4.3 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **05. 10. 2017 v 10:00 hod.**

Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažují dle ust. § 28 odst. 2 zákona za podané a v průběhu ZŘ k nim nebude přihlíženo; nabídka bude vrácena dodavateli na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

Osobně mohou být nabídky doručeny v pracovní dny, a to v pondělí až středu od 8:00 – 17:00 hod., v úterý a čtvrtek od 8:00 – 14:00 hod. a v pátek od 8:00 – 11:30 hod., nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek uvedené výše.

Rozhodující je prezenční razítko podacího místa, tzn. **podatelny Městského úřadu Kopřivnice.**

V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem, tzn. **Město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice.**

4.4 Adresa pro podávání nabídky:

Osobní doručení i doručení poštou – doporučená zásilka:

Město Kopřivnice

Štefánikova 1163/12

742 21 Kopřivnice

Kontaktní osoba: podatelna

Další podrobnosti k podání nabídek a jejich otevírání jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

5. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění, a to dne **25. 9. 2017**. Sraz účastníků prohlídky je v 10:00 hod. před budovou **Městského úřadu v Kopřivnici, č. p. 1163.**

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků prohlídky zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat dle bodu 5.2.2 zadávací dokumentace.

6. **Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

Termín zahájení plnění:

01. 01. 2018

Termín dokončení plnění:

viz smluvní podmínky

Místo plnění veřejné zakázky:

Městský úřad Kopřivnice

7. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

7.1 Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 40 zákona zadávací lhůtu v délce **4 měsíce**.

Jistota se nepožaduje.

Další podrobnosti k zadávací lhůtě a poskytnutí jistoty jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

8. Požadavky na splnění kvalifikace

8.1 Obecné informace:

Podrobnosti uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

8.2 Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 – 3 zákona způsobem dle ust. § 75 odst. 1 zákona**. Čestné prohlášení dle ust. § 74 odst. 1 písm. a - e) zákona tvoří doporučený vzor **přílohy č. 2** zadávací dokumentace.

- **Doklady** prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti **každý dodavatel samostatně**.

8.3 Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona předložením:

§ 77 odst. 1 zákona:

1. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
 - V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je povinen do nabídky doložit **čestné prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona**.
 - Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.
 - V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona **každý dodavatel samostatně**.

8.4 Ekonomická kvalifikace:

Nepožaduje se.

8.5 Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 předložením:

§ 79 odst. 2 písm. b):

1. **Seznam služeb** poskytnutých a **dokončených** za posledních **3 roky před zahájením zadávacího řízení** včetně **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto služeb
 - s limitem min. **2 služby** obdobného charakteru, tj. **služby na úklidové práce v kancelářských budovách**
 - s finančním objemem min. **1 000 000 Kč** bez DPH na každou z nich.

Způsob prokázání:

Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu významných služeb**, ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří **přílohu č. 3** této zadávací dokumentace.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít služby, které poskytl
a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,

- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

8.6 Další požadavky k prokázání kvalifikace:

- 8.6.1 V případě, že je doklad podepsán elektronickým podpisem, musí být součástí tohoto dokladu úřední ověření elektronického podpisu (ověřovací doložka konverze do dokumentu v listinné podobě).
- 8.6.2 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou jednat za či jménem dodavatele, případě i podpisem další osoby, je-li v ZD vyžadováno. V případě podpisu jinou než oprávněnou osobou, musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.
- 8.6.3 Pokud dodavatel nahradí **veškeré** doklady o prokázání kvalifikace v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona souhrnným čestným prohlášením (účastník ZŘ může k tomuto účelu využít **přílohu č. 2.1 ZD**), doloží **z důvodu ověření, zda je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ** do nabídky **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9. **Hodnocení nabídek**

9.1 Kritéria hodnocení:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**, vypočtená podle požadavku zadavatele.

Nabídková cena – celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH 100%

9.2 Metoda hodnocení nabídek:

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že seřadí hodnocené nabídky podle výše nabídkové **ceny bez DPH** vzestupně od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou bez DPH**. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkové ceny podle § 113 zákona a dle bodu 12.3 ZD.

V Kopřivnici dne **- 7 -09- 2017**


.....
Ing. Miroslav Kopečný
starosta