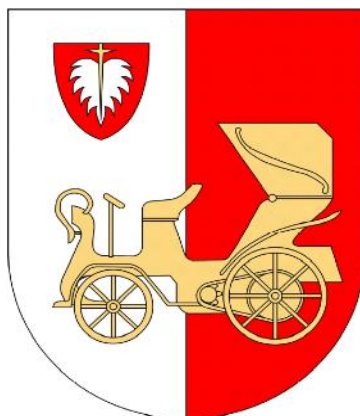




## Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace

### CHODNÍK A AUTOBUSOVÉ ZASTÁVKY V LUBINĚ, KOPŘIVNICI – ZHOTOVITEL STAVEBNÍCH PRACÍ

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“), zadávanou mimo zadávací řízení podle § 31 ZZVZ („**veřejná zakázka**“).

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce a Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

# LAWYA

## OBSAH

|       |                                                                                         |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.    | Základní informace o veřejné zakázce .....                                              | 4  |
| 2.    | Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek .....                                    | 4  |
| 3.    | Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba .....                                     | 4  |
| 4.    | Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace ..... | 5  |
| 5.    | Předmět veřejné zakázky .....                                                           | 5  |
| 5.1.  | Předmět veřejné zakázky .....                                                           | 5  |
| 5.2.  | Místo plnění .....                                                                      | 6  |
| 5.3.  | Doba plnění .....                                                                       | 6  |
| 6.    | Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota .....                                     | 6  |
| 6.1.  | CPV .....                                                                               | 6  |
| 6.2.  | Předpokládaná hodnota .....                                                             | 6  |
| 7.    | Požadavky na kvalifikaci .....                                                          | 6  |
| 7.1.  | Základní způsobilost .....                                                              | 6  |
| 7.2.  | Profesní způsobilost .....                                                              | 7  |
| 7.3.  | Ekonomická kvalifikace .....                                                            | 8  |
| 7.4.  | Technická kvalifikace .....                                                             | 8  |
| 7.5.  | Prokazování splnění kvalifikace v nabídce .....                                         | 9  |
| 7.6.  | Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby .....                                | 10 |
| 7.7.  | Prokazování kvalifikace získané v zahraničí .....                                       | 11 |
| 7.8.  | Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů .....                                  | 11 |
| 7.9.  | Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky .....                                   | 11 |
| 7.10. | Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát .....                          | 11 |
| 7.11. | Další informace o prokazování kvalifikace .....                                         | 12 |
| 8.    | Obchodní, platební a technické podmínky .....                                           | 12 |
| 9.    | Zpracování nabídkové ceny .....                                                         | 12 |
| 10.   | Kritéria hodnocení .....                                                                | 13 |
| 11.   | Jistota a zadávací lhůta .....                                                          | 14 |
| 11.1. | Jistota .....                                                                           | 14 |
| 11.2. | Zadávací lhůta .....                                                                    | 14 |
| 12.   | Další požadavky zadavatele .....                                                        | 14 |
| 12.1. | Seznam poddodavatelů .....                                                              | 14 |
| 12.2. | Podání společné nabídky .....                                                           | 14 |
| 12.3. | Střet zájmů .....                                                                       | 14 |
| 12.4. | Harmonogram plnění a finanční harmonogram .....                                         | 15 |
| 12.5. | Pojištění .....                                                                         | 15 |
| 13.   | Požadavky na zpracování nabídky .....                                                   | 15 |

|       |                                                                                                               |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 13.1. | Obecné požadavky .....                                                                                        | 15 |
| 13.2. | Podání nabídky a elektronická komunikace.....                                                                 | 16 |
| 13.3. | Obsah nabídky.....                                                                                            | 16 |
| 14.   | Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek .....                                                              | 16 |
| 14.1. | Prohlídka místa plnění.....                                                                                   | 16 |
| 14.2. | Otevírání nabídek.....                                                                                        | 17 |
| 15.   | Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....                                                    | 17 |
| 16.   | Další informace a výhrady .....                                                                               | 17 |
| 16.1. | Obecné .....                                                                                                  | 17 |
| 16.2. | Mezinárodní sankce .....                                                                                      | 19 |
| 16.3. | Předchozí účast na přípravě zadávacích podmínek, vliv na výsledek zadávacího řízení, poměr k zadavateli ..... | 20 |
| 17.   | Uzavření smlouvy o dílo .....                                                                                 | 20 |
| 18.   | Přílohy zadávací dokumentace.....                                                                             | 20 |

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

|                             |                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky:      | Chodník a autobusové zastávky v Lubině, Kopřivnici – zhotovitel stavebních prací                                                                         |
| Druh veřejné zakázky:       | Stavební práce                                                                                                                                           |
| Režim veřejné zakázky:      | Veřejná zakázka malého rozsahu                                                                                                                           |
| Druh zadávacího řízení:     | Výběrové řízení veřejné zakázky malého rozsahu (postup podle § 31 ZZVZ, tj. mimo zadávací řízení podle ZZVZ), („výběrové řízení“ nebo „zadávací řízení“) |
| Název zadavatele:           | Město Kopřivnice                                                                                                                                         |
| Sídlo zadavatele:           | Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice                                                                                                                   |
| IČO zadavatele:             | 00298077                                                                                                                                                 |
| Právní forma zadavatele:    | 801 – obec nebo městská část hlavního města Prahy                                                                                                        |
| Zastoupení zadavatele:      | Bc. Adam Hanus, starosta                                                                                                                                 |
| Adresa profilu zadavatele:  | <a href="https://zakazky.koprivnice.cz/">https://zakazky.koprivnice.cz/</a>                                                                              |
| Název projektu:             | Chodník a autobusové zastávky v Lubině, Kopřivnici                                                                                                       |
| Registrační číslo projektu: | CZ.06.05.01/00/22_060/0007061                                                                                                                            |

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“, „projekt“)

## 2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

|                                                             |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Zahájení zadávacího řízení:                                 | 7. 11. 2025                                                                 |
| Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení: | do 21. 11. 2025 v 10:00                                                     |
| Aktuální lhůta pro podání nabídek:                          | Je uvedena na profilu zadavatele.                                           |
| Místo pro podání nabídek:                                   | <a href="https://zakazky.koprivnice.cz/">https://zakazky.koprivnice.cz/</a> |

## 3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

|                              |                                                              |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Smluvní zástupce zadavatele: | LAWYA tender, s.r.o.                                         |
| Kontaktní adresa:            | Králova 298/4, Žabovřesky, 616 00 Brno                       |
| IČO:                         | 03584607                                                     |
| Kontaktní osoba:             | Mgr. Lukáš Pruška, Mgr. Dominik Lukács                       |
| Telefon:                     | +420 602 102 574                                             |
| E-mail:                      | <a href="mailto:koprivnice@lawya.cz">koprivnice@lawya.cz</a> |

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

#### 4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.

Na zpracování textové části zadávací dokumentace se podílely následující osoby: Mgr. Lukáš Pruška, Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, JUDr. Michal Šilhánek a Mgr. Dominik Lukács.

Činnosti a úkony, které jsou právní službou ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zajišťuje LAWYA, advokátní kancelář s.r.o.

- b) Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr („**zpracovatel projektové dokumentace**“), kterým je:

Projektant: NELL PROJEKT s.r.o. (odpovědný projektant: Ing. Karel Kuchař)

Kontaktní adresa: Kvítková 3687, 760 01 Zlín

IČO: 29209081

Číslo ČKAIT: 1201499

4.1.2. Zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem projektové dokumentace výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky. Zpracovatel projektové dokumentace výlučně zpracoval projektovou dokumentaci a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr („**projektová dokumentace**“ a „**soupis prací**“).

#### 5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

##### 5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající ve výstavbě chodníku a autobusových zastávek v Lubině, Kopřivnici.

5.1.2. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto výzvou k podání nabídky a textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména projektovou dokumentací

a soupisem prací, které tvoří přílohu této výzvy k podání nabídky a textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

- 5.1.3. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená podle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení stavenišť, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

## **5.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

- 5.2.1. Místo plnění je uvedeno v projektové dokumentaci.

## **5.3. DOBA PLNĚNÍ**

- 5.3.2. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy o dílo. Zadavatel předpokládá, že dílo bude realizováno v období od dubna 2026 do července 2026.

# **6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

## **6.1. CPV**

### **6.1.1. Hlavní CPV:**

45000000-7 – Stavební práce

### **6.1.2. Další CPV:**

45233160-8 – Chodníky a jiné zpevněné povrchy

45213315-4 – Výstavba přístřešků pro autobusové zastávky

## **6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

- 6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 4 856 212,29 Kč bez DPH.

# **7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

## **7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

- 7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

- 7.1.2. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:
- a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.
- 7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
  - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
  - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
  - e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
  - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.
- 7.1.6. Splnění základní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.
- 7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**
- 7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.
- 7.2.2. Splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- 7.2.3. Splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto výběrového řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

- 7.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

### **7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE**

- 7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace analogicky podle § 78 ZZVZ.

### **7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

- 7.4.2. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ.

- 7.4.3. Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení<sup>1</sup> včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

#### **Požadovaná minimální úroveň:**

Minimálně 3 stavební práce, jejichž součástí byla výstavba nebo komplexní rekonstrukce pozemní komunikace (např. chodníku, cyklostezky, silnice apod.) ve finančním objemu minimálně 1 500 000 Kč bez DPH.

#### **Způsob prokázání:**

Seznam stavebních prací podle výše uvedené specifikace včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Součástí seznamu stavebních prací musí být popis a cena díla, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo provádění prací, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla stavební práce plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu stavební práce podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

---

<sup>1</sup> Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v souladu se společným stanoviskem Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Ministerstva pro místní rozvoj k výkladu „stáří“ referenčních zakázek podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zadávání veřejných zakázek uznává významné stavební práce, dodávky nebo služby dokončené i v době po zahájení zadávacího řízení (dostupné z: [https://www.uohs.cz/download/Sekce\\_VZ/Metodiky/Spolecne-stanovisko-MMR\\_UOHS\\_stari-reference\\_k-uverejneni.pdf](https://www.uohs.cz/download/Sekce_VZ/Metodiky/Spolecne-stanovisko-MMR_UOHS_stari-reference_k-uverejneni.pdf)).



- 7.4.4. Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

**Požadovaná minimální úroveň:**

- a) pozice Stavbyvedoucí – 1 osoba.

**Způsob prokázání:**

Seznam techniků či technických útvarů, který bude zahrnovat všechny výše uvedené pozice (seznam členů realizačního týmu).

Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.

- 7.4.5. Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

**Požadovaná minimální úroveň:**

- a) pozice Stavbyvedoucí

- autorizace na úrovni autorizovaného technika nebo inženýra podle autorizačního zákona, případně registrace podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor Dopravní stavby (autorizovaný inženýr), nebo Dopravní stavby – specializace doprava nekolejová (autorizovaný technik),
- praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 5 let,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s odborným vedením provádění stavby) v posledních 5 letech:

u minimálně 3 stavebních prací, jejichž součástí byla výstavba nebo komplexní rekonstrukce pozemní komunikace (např. chodníku, cyklostezky, silnice apod.) ve finančním objemu minimálně 1 500 000 Kč bez DPH.

**Způsob prokázání:**

Doklad o autorizaci v uvedeném oboru, doklad osvědčující délku praxe a zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici; u zkušenosti bude uvedeno: název, popis, finanční objem a místo a období realizace stavební práce, vykonávaná pozice při realizaci stavební práce, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail).

**7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE**

- 7.5.1. Analogicky k § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením analogicky podle § 86 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky analogicky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

## **7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

- 7.6.1. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady analogicky podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
  - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6.3. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady analogicky podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) předchozího odstavce musí splňovat požadavky podle první věty tohoto odstavce.
- 7.6.4. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

## **7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ**

- 7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ**

- 7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky k § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 7.8.2. Profesní způsobilost analogicky k § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

## **7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.
- 7.9.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

## **7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT**

- 7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
  - b) základní způsobilost.
- 7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

#### **7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE**

7.11.5. V případě, že dojde ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen postupovat analogicky podle § 88 ZZVZ.

7.11.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci a analogicky v ZZVZ.

### **8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY**

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.

8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy o dílo se vyplní v textu smlouvy o dílo údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy o dílo mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

### **9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v českých korunách v členění:

cena bez DPH,

sazba DPH a výše DPH,

cena včetně DPH.

9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném položkovém rozpočtu, který bude součástí nabídky.

9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.

9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo, pokud smlouva o dílo nestanoví jinak.

9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu. Tento položkový rozpočet bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat

nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.

- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v položkovém rozpočtu jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny, nejsou-li v položkovém rozpočtu obsaženy vzorce bez možnosti jejich úprav.
- 9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 9.1.9. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.).
- 9.1.10. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě o dílo na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu veřejné zakázky,
  - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu veřejné zakázky,
  - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy o dílo známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu,
  - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

## **10. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnížší nabídkové ceny.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.1.4. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnížší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.5. V případě, že na základě výsledku hodnocení nabídek nebude možné určit ekonomicky nejvýhodnější nabídku v důsledku shodné výše nabídkových cen, rozhodne o ekonomicky nejvýhodnější nabídce los.

- 10.1.6. Zadavatel požaduje uvedení hodnot kritérií hodnocení v položkovém rozpočtu. Hodnoty kritérií hodnocení uvedené v jiných částech nabídky musí odpovídat hodnotám kritérií hodnocení uvedeným v položkovém rozpočtu (k zaokrouhlení haléřů v případě nabídkové ceny se nepřihlíží).

## **11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA**

### **11.1. JISTOTA**

- 11.1.1. Zadavatel nepožaduje, aby účastníci výběrového řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto výběrovém řízení poskytli jistotu analogicky podle § 41 ZZVZ.

### **11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 11.2.1. Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu analogicky podle § 40 ZZVZ.

## **12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ**

- 12.1.1. Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník výběrového řízení nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

### **12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY**

- 12.2.1. Zadavatel analogicky k § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy o dílo, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavateli nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavateli, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavateli, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **12.3. STŘET ZÁJMŮ**

- 12.3.1. Účastník výběrového řízení musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka výběrového řízení, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

#### **12.4. HARMONOGRAM PLNĚNÍ A FINANČNÍ HARMONOGRAM**

- 12.4.2. Vybraný dodavatel předloží, jako další podmínku pro uzavření smlouvy analogicky k § 104 ZZVZ, na výzvu zadavatele k součinnosti před uzavřením smlouvy v rámci bližších podmínek součinnosti před uzavřením smlouvy analogicky k § 104 písm. e) ZZVZ, harmonogram plnění, ze kterého bude vyplývat časové plnění veřejné zakázky po jednotlivých týdnech v minimální podrobnosti po stavebních objektech nebo jednotlivých činnostech a který musí respektovat dobu plnění podle smlouvy. Při tvorbě harmonogramu plnění je nutno přihlížet k návaznostem a podmínkám vyplývajícím ze zadávací dokumentace, zejména obchodních a jiných smluvních podmínek a technických podmínek.
- 12.4.3. Součástí harmonogramu plnění bude také finanční harmonogram, ze kterého bude vyplývat finanční plnění v jednotlivých měsících plnění veřejné zakázky.
- 12.4.4. Harmonogram plnění bude přílohou uzavřené smlouvy o dílo a lze jej před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem upravit, příp. aktualizovat na základě časových okolností a dohody mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, za předpokladu dodržení příslušných ustanovení ZZVZ.

#### **12.5. POJIŠTĚNÍ**

- 12.5.1. Vybraný dodavatel předloží, jako další podmínku pro uzavření smlouvy analogicky dle § 104 ZZVZ, na výzvu zadavatele k součinnosti před uzavřením smlouvy v rámci bližších podmínek součinnosti před uzavřením smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ, pojistné smlouvy, ze kterých bude vyplývat pojištění v rozsahu podle smlouvy o dílo, a to v minimální výši podle smlouvy o dílo.

### **13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

#### **13.1. OBECNÉ POŽADAVKY**

- 13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a doklady požadované analogicky ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů).
- 13.1.3. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel analogicky podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí z výběrového řízení účastníka výběrového řízení, který podal v tomtéž výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž

prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník výběrového řízení ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

### **13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE**

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na [zakazky.koprivnice.cz](http://zakazky.koprivnice.cz).
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

### **13.3. OBSAH NABÍDKY**

- 13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:
  - a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
  - b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci,
  - c) kalkulaci nabídkové ceny (oceněný položkový rozpočet),
  - d) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
  - e) případné další dokumenty.

## **14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

- 14.1.1. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ, neboť místo plnění je veřejně přístupné.



## **14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

- 14.2.1. Otevírání nabídek proběhne analogicky podle § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 15.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti.
- 15.1.2. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
- 15.1.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.
- 15.1.4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.5. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

## **16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY**

### **16.1. OBECNÉ**

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o výběrovém řízení.
- 16.1.3. V průběhu výběrového řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel si může

údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

- 16.1.4. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 16.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu postupem analogicky podle § 113 ZZVZ.
- 16.1.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.1.7. V případě, že zadávací podmínky obsahují přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky (zejména obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné) nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu ve smyslu § 89 odst. 5 ZZVZ, případně na normy nebo technické dokumenty ve smyslu § 90 odst. 3 ZZVZ, jedná se pouze o způsob stanovení technických podmínek tak, aby bylo dostatečně přesné nebo srozumitelné, a zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení, které naplní zadavatelem stanovené požadavky na výkon nebo funkci. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na normy nebo technické dokumenty zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení, které naplní zadavatelem stanovené požadavky na výkon nebo funkci.
- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele (včetně rozhodnutí o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení) či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné.
- 16.1.9. Zadavatel zruší výběrové řízení, pokud:
  - a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, nebo
  - b) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele, resp. byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni dodavatelé, nebo
  - c) všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné uzavřít smlouvu, to odmítli.Zadavatel může zrušit výběrové řízení, pokud:
  - a) vybraný dodavatel odmítl uzavřít smlouvu, nebo vybraný dodavatel neposkytl zadavateli součinnost k uzavření smlouvy, nebo zadavatel vybraného dodavatele vyloučil z účasti ve výběrovém řízení, nebo
  - b) odpadly důvody pro pokračování ve výběrovém řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení výběrového řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
  - c) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby

ve výběrovém řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, nebo

d) zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena, nebo

e) je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu.

16.1.10. Výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží, veřejným příslibem ani zadávacím řízením podle ZZVZ. Pokud je v zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka, část veřejné zakázky, zadávací řízení, zadávací dokumentace, zadávací podmínky nebo se odkazuje na ustanovení ZZVZ, jedná se pouze o analogický odkaz; v žádném případě se nejedná o projev vůle zadavatele směřující k postupu při zadávání veřejné zakázky v zadávacím řízení podle ZZVZ.

## **16.2. MEZINÁRODNÍ SANKCE**

16.2.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nenaplní podmínky zákazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

16.2.2. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

16.2.3. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

a) ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,

b) právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob podle písm. a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který

se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

### **16.3. PŘEDCHOZÍ ÚČAST NA PŘÍPRAVĚ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VLIV NA VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, POMĚR K ZADAVATELI**

16.3.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká:

- a) nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky,
- b) neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
- c) není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky,

a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

V případě, že výše uvedené neplatí, uvede účastník v nabídce seznam osob, které naplňují některou z výše uvedených podmínek, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.

## **17. UZAVŘENÍ SMLOUVY O DÍLO**

17.1.1. V případě uzavírání smlouvy o dílo platí, že zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu o dílo pouze s účastníkem výběrového řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku („**vybraný dodavatel**“).

17.1.2. Smlouva o dílo musí být uzavřena v souladu s podmínkami výběrového řízení a nabídkou vybraného dodavatele.

17.1.3. V případě, že vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu o dílo se zadavatelem nebo mu neposkytne požadovanou součinnost k uzavření smlouvy o dílo, může zadavatel uzavřít smlouvu o dílo s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako druhý v pořadí. Postup podle předchozí věty může zadavatel opakovat s účastníky výběrového řízení, kteří se umístili na třetím a dalších místech v pořadí.

17.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem a postupovat dle čl. 16.1.9. zadávací dokumentace.

## **18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

18.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Projektová dokumentace

Příloha č. 2 Soupis prací

Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 Formulář nabídky

Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace – „Chodník a autobusové zastávky v Lubině, Kopřivnici – zhotovitel stavebních prací“

V Brně dne 7. 11. 2025

---

Za město Kopřivnici

LAWYA tender, s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Dominik Lukács