



Výzva k podání nabídky a textová část zadávací dokumentace

REKONSTRUKCE PŘÍSTAVBY ZŠ NÁMĚSTÍ NA BYTY – PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE – III

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („**ZZVZ**“), zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ („**veřejná zakázka**“).

Zadavatel tímto vyzývá dodavatele k podání nabídky.

LAWYA

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek.....	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	5
5.	Předmět veřejné zakázky	5
5.1.	Předmět veřejné zakázky	5
5.2.	Místo plnění	6
5.3.	Doba plnění.....	6
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	7
7.	Požadavky na kvalifikaci	7
7.1.	Základní způsobilost	7
7.2.	Profesní způsobilost.....	8
7.3.	Ekonomická kvalifikace	9
7.4.	Technická kvalifikace	9
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	12
7.6.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	13
7.7.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	13
7.8.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	13
7.9.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky	14
7.10.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	14
7.11.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	14
8.	Obchodní, platební a technické podmínky	14
9.	Zpracování nabídkové ceny	15
10.	Kritéria hodnocení	16
11.	Jistota a zadávací lhůta	18
11.1.	Jistota	18
11.2.	Zadávací lhůta.....	19
12.	Další požadavky zadavatele	20
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	20
12.2.	Podání společné nabídky	20
12.3.	Střet zájmů.....	20
12.4.	Harmonogram prací věcný a finanční	20
13.	Požadavky na zpracování nabídky	21
13.1.	Obecné požadavky	21

13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	21
13.3.	Obsah nabídky.....	22
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek	22
14.1.	Prohlídka místa plnění.....	22
14.2.	Otevírání nabídek.....	22
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	22
16.	Další informace a výhrady	23
17.	Přílohy zadávací dokumentace.....	24

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce přístavby ZŠ Náměstí na byty – projektová dokumentace – III
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Název zadavatele:	město Kopřivnice
Sídlo zadavatele:	Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice
IČO zadavatele:	00298077
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Ing. Miroslav Kopečný, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.koprivnice.cz/

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	29. 8. 2022
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení:	16. 9. 2022 do 10:00:00
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.koprivnice.cz/

3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	LAWYA, s.r.o.
Kontaktní adresa:	Březinova 746/29, 616 00 Brno
IČO:	02322021
Kontaktní osoba:	Mgr. Lukáš Pruška
Telefon:	+420 778 598 698
E-mail:	koprivnice@lawya.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.
- b) Zpracovatel Posouzení navržené studie proveditelnosti „Rekonstrukce přístavby ZŠ Náměstí na byty“ z hlediska stavebně – statického – **STATICKÉ POSOUZENÍ („zpracovatel statického posouzení“)**, kterým je:

Zpracovatel: Ing. František Šindýlek

Kontaktní adresa: Marty Krásové 4450/11, 708 00 Ostrava - Poruba

IČO: 11197366

4.1.2. Zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem statického posouzení výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky. Zadavatel výlučně zpracoval Architektonickou studii rekonstrukce přístavby ZŠ na byty („**architektonická studie**“). Zpracovatel statického posouzení výlučně zpracoval Posouzení navržené studie proveditelnosti „Rekonstrukce přístavby ZŠ Náměstí na byty“ z hlediska stavebně – statického – **STATICKÉ POSOUZENÍ („statické posouzení“)**.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1.1. Předmětem veřejné zakázky **jsou** služby spočívající:

- a) ve zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, případně dokumentace pro vydání společného povolení, podle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, („**vyhláška o dokumentaci staveb**“), včetně zajištění veškerých potřebných podkladů v rámci předprojektové přípravy (tj. zpracování pasportu stavby na základě vlastního zaměření stávajícího stavu budovy, geodetické zaměření, zajištění stavebně technických průzkumů, inženýrsko-geologických průzkumů, měření, sond, zkoušek, diagnostiky, statických posouzení apod.),
- b) provedení související komplexní inženýrské činnosti, jejímž výstupem bude vydané pravomocné stavební povolení, případně společné povolení, na stavbu spočívající v rekonstrukci přístavby ZŠ Náměstí na byty; součástí projektové dokumentace bude stanovení předpokládaných nákladů stavby pomocí cenových ukazatelů s přihlédnutím k dalším podmínkám projektované stavby (požadovaná kvalita, požadovaný standard vybavení, místo realizace, situace na trhu aj.);

- c) ve zpracování příslušné dokumentace pro zadání veřejné zakázky na stavební práce na stavbu spočívající v rekonstrukci přístavby ZŠ Náměstí na byty metodou Design & Build, tj. ve zpracování požadavků na výkon nebo funkci ve smyslu § 92 odst. 2 ZZVZ (zejména knihy standardů budovy, knihy standardů místností apod., ve kterých budou definovány podrobné požadavky na účel, standardy a výkonová kritéria budovy a jednotlivých místností a prostor z hlediska energetické náročnosti, kvality vnitřního prostředí a rozsahu funkcí) podle pokynů a požadavků zadavatele;
- d) v poskytnutí součinnosti při výběru zhotovitele (zejména součinnosti v rámci přípravy vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace veřejné zakázky na stavební práce na stavbu spočívající v rekonstrukci přístavby ZŠ Náměstí na byty, součinnosti při hodnocení nabídek a posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky na stavební práce na stavbu spočívající v rekonstrukci přístavby ZŠ Náměstí na byty apod.);
- e) v provádění autorského dozoru v průběhu provádění díla (realizace stavby) ve vztahu k projektové dokumentaci pro vydání stavebního povolení, případně dokumentaci pro vydání společného povolení.

5.1.2. Předmětem veřejné zakázky **nejsou**:

- a) služby spočívající ve zpracování navazujících stupňů projektové dokumentace či dalších dokumentací, tj. zejména projektové dokumentace pro provádění stavby, či realizační dokumentace stavby, a dokumentace skutečného provedení stavby;
- b) stavební práce a související dodávky a služby při realizaci stavby.

Výše uvedené činnosti budou předmětem plnění veřejné zakázky na stavební práce na stavbu spočívající v rekonstrukci přístavby ZŠ Náměstí na byty, tj. budou poskytovány zhotovitelem stavby.

5.1.3. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména architektonickou studií a statickým posouzením, které tvoří přílohu této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).

5.1.4. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy, která tvoří přílohu zadávací dokumentace.

5.2. MÍSTO PLNĚNÍ

5.2.1. Místo plnění je uvedeno v návrhu smlouvy.

5.3. DOBA PLNĚNÍ

5.3.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. Hlavní CPV:

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

6.1.2. **Další CPV:**

- 71200000-0 - Architektonické a související služby
- 71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby
- 71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací
- 71300000-1 - Technicko-inženýrské služby
- 71320000-7 - Technické projektování
- 71500000-3 - Služby ve stavebnictví

6.2. **PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA**

- 6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 2 800 000,00 Kč bez DPH.

7. **POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

7.1. **ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

- 7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ.
- 7.1.2. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

- a) Projektová činnost ve výstavbě.

7.2.4. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil doklad o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů

a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů („**autorizační zákon**“), případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor:

a) Pozemní stavby (v úrovni autorizovaný inženýr).

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, („**zákon o BOZP**“), a to k činnostem:

a) Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

7.2.5. Zadavatel zároveň požaduje, aby dodavatel uvedl, v jakém vztahu k němu je osoba, jejímž prostřednictvím prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ (např. zaměstnanec, poddodavatel apod.).

7.2.6. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel stanoví, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Požadovaná minimální úroveň:

a) minimálně 3 služby obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí zpracování projektové dokumentace pro pozemní stavbu (ve stupni minimálně projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, případně ve stupni dokumentace pro vydání společného povolení, podle vyhlášky o dokumentaci staveb), včetně zajištění veškerých potřebných podkladů v rámci předprojektové přípravy, statických posouzení apod. a provedení související komplexní inženýrské činnosti), přičemž:

- každá z těchto služeb se musela týkat pozemní stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 30 000 000 Kč bez DPH,
- minimálně 1 z těchto služeb se musela týkat rekonstrukce stávajícího objektu pozemní stavby, jejíž nosnou konstrukci tvoří montovaný železobetonový skelet.

Způsob prokázání:

Seznam významných služeb podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných služeb musí být popis a cena významných služeb, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných služeb, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná služba plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné služby podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

- 7.4.3. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) pozice Vedoucí projektant – 1 osoba,
- b) pozice Statik – 1 osoba,
- c) pozice Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby – 1 osoba.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že pozice Vedoucí projektant a Statik může zastávat jedna a tatáž osoba.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že pozice Vedoucí projektant a Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby nemůže zastávat jedna a tatáž osoba. V předchozí větě uvedené omezení platí rovněž pro pozice Statik a Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby.

Způsob prokázání:

Seznam techniků či technických útvarů, který bude zahrnovat všechny výše uvedené pozice (seznam členů realizačního týmu).

Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.

- 7.4.4. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Požadovaná minimální úroveň:

- a) pozice Vedoucí projektant
 - praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 5 let,

- autorizace podle autorizačního zákona, případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor: Pozemní stavby (v úrovni autorizovaný inženýr),
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiná obdobná vedoucí pozice) v posledních 5 letech:
 - u minimálně 2 služeb obdobního charakteru (obdobným charakterem se rozumí zpracování projektové dokumentace pro pozemní stavbu (ve stupni minimálně projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, případně ve stupni dokumentace pro vydání společného povolení, podle vyhlášky o dokumentaci staveb), včetně zajištění veškerých potřebných podkladů v rámci předprojektové přípravy, statických posouzení apod. a provedení související komplexní inženýrské činnosti), přičemž:
 - každá z těchto služeb se musela týkat pozemní stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 15 000 000 Kč bez DPH,
 - minimálně 1 z těchto služeb se musela týkat rekonstrukce stávajícího objektu pozemní stavby, jejíž nosnou konstrukci tvoří montovaný železobetonový skelet;
 - u minimálně 1 služby spočívající ve zpracování příslušné dokumentace na stavbu realizovanou zhotovitelem stavby systémem *navrhni a postav*, tj. systémem, v němž byly projektantem zpracovány pouze požadavky na funkční, materiálové, estetické a jiné obdobné vlastnosti stavby (zejména knihy standardů, knihy místností apod.), přičemž projektovou dokumentaci pro provádění stavby, resp. realizační projektovou dokumentaci, zpracoval (dopracoval, případně přepracoval) zhotovitel stavby (jinými slovy ve zpracování příslušné dokumentace na stavbu realizovanou metodou Design & Build, resp. ve zpracování požadavků na výkon nebo funkci ve smyslu § 92 odst. 2 ZZVZ), přičemž:
 - každá z těchto služeb se musela týkat pozemní stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 15 000 000 Kč bez DPH.

b) pozice Statik

- praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 5 let,
- autorizace podle autorizačního zákona, případně potvrzení (osvědčení) o registraci podle § 30l nebo § 30r autorizačního zákona, a to pro obor: Pozemní stavby (v úrovni autorizovaný inženýr) nebo Statika a dynamika staveb,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. statik nebo jiná obdobná pozice) v posledních 5 letech:
 - u minimálně 2 služeb obdobního charakteru (obdobným charakterem se rozumí zpracování projektové dokumentace pro pozemní stavbu (ve stupni minimálně projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení,

případně ve stupni dokumentace pro vydání společného povolení, podle vyhlášky o dokumentaci staveb), včetně zajištění veškerých potřebných podkladů v rámci předprojektové přípravy, statických posouzení apod. a provedení související komplexní inženýrské činnosti), přičemž:

- každá z těchto služeb se musela týkat pozemní stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 10 000 000 Kč bez DPH,
- minimálně 1 z těchto služeb se musela týkat rekonstrukce stávajícího objektu pozemní stavby, jejíž nosnou konstrukci tvoří montovaný železobetonový skelet.

c) pozice Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby

- praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 5 let,
- osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce z odborné způsobilosti nebo periodické zkoušce z odborné způsobilosti podle zákona o BOZP, a to k činnostem: Koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby nebo jiná obdobná pozice) v posledních 5 letech:
 - u minimálně 2 služeb obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby), přičemž každá z těchto služeb se musela týkat stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 10 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že pozice Vedoucí projektant a Statik může zastávat jedna a tatáž osoba, splňuje-li zároveň požadavky na obě pozice.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že pozice Vedoucí projektant a Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby nemůže zastávat jedna a tatáž osoba. V předchozí větě uvedené omezení platí rovněž pro pozice Statik a Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro fázi projektové přípravy stavby.

Způsob prokázání:

Strukturovaný životopis uvedených osob osvědčující délku praxe a zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici; u zkušenosti bude uvedeno: název, popis, finanční objem a místo a období poskytnutí služby, vykonávaná pozice při realizaci služby, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail).

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

7.5.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 7.5.3. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.
- 7.5.4. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 7.5.5. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.6.1. Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.
- 7.6.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 7.6.3. Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.7. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 7.7.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.8. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 7.8.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

7.8.2. Profesionální způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.9. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.9.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.9.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

7.9.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

7.10. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

7.10.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesionální způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesionální způsobilosti, a
- b) základní způsobilost.

7.10.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.10.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

7.10.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.11. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

7.11.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.

8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy se vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné

zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v českých korunách v členění:

cena bez DPH,

sazba DPH a výše DPH,

cena včetně DPH.

V případě, že bude při plnění veřejné zakázky uplatněn režim přenesení daňové povinnosti a DPH bude povinen odvést zadavatel, musí být DPH součástí nabídkové ceny včetně DPH, neboť se jedná o náklad zadavatele na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen na takovou skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu včetně DPH ve všech částech nabídky uvést včetně výše DPH, kterou bude povinen přiznat a odvést zadavatel.

9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném formuláři nabídky, který bude součástí nabídky.

9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.

9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.

9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu položek podle smlouvy. Účastník není oprávněn do soupisu položek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.

9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu položek. Za správný výpočet celkové ceny položky odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny.

9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém soupisu položek.

9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do cen jednotlivých položek v jím předloženém soupisu položek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny předmětu plnění) není přípustná.

- 9.1.9. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v technické specifikaci zodpovídá účastník.
- 9.1.10. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu předmětu plnění lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- zadavatel požaduje plnění, které není v předmětu plnění,
 - zadavatel požaduje vypustit některé plnění, které je v předmětu plnění,
 - při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy a poskytovatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu předmětu plnění,
 - při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem.

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení a jejich vah:

Č. kritéria hodnocení	Popis kritéria hodnocení	Váha kritéria hodnocení v %
1.	Nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
2.	Kvalita (zkušenost) osoby na pozici Vedoucí projektant	20 %

- 10.1.4. 1. kritérium hodnocení: Nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnotí se nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.5. 2. kritérium hodnocení: Kvalita (zkušenost) osoby na příslušné pozici. Hodnotí se kvalita (zkušenost) příslušné osoby nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejzkušenější osobou na příslušné pozici.
- 10.1.6. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým kritériím hodnocení následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o nabídkové ceně.

K 2. kritériu hodnocení: Dodavatelem vyplněné údaje o zkušenostech osoby na příslušné pozici nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby.

Dodavatel je povinen v nabídce označit zkušenosti osoby na příslušné pozici pro účely hodnocení, tj. zkušenosti nad rámec požadavků na kvalifikaci (minimální zkušenosti) příslušné osoby. Pro tyto účely účastník využije formulář nabídky, jehož vzor je přílohou zadávací dokumentace.

10.1.7. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle kritérií hodnocení:

1. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH bodovací metodou. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,80$$

2. kritérium hodnocení: Zadavatel bude hodnotit kvalitu (zkušenosti) osoby na příslušné pozici bodovací metodou, a to tak, že přidělí body podle klíče uvedeného dále. Počet přidělených bodů bude hodnocen podle jeho absolutní výše a přepočten vahou kritéria hodnocení. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený počet přidělených bodů}}{\text{nejvyšší počet přidělených bodů}} \times 0,20$$

Bodové hodnocení kvality (zkušenosti) osoby na příslušné pozici vyplývá z následujících tabulky:

Pozice Vedoucí projektant	
Prokázaná zkušenost	Bodové hodnocení
zkušenost na pozici vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiné obdobné vedoucí pozici v posledních 5 letech u minimálně 1 služby spočívající ve zpracování projektové dokumentace pro pozemní stavbu (ve stupni minimálně projektová dokumentace pro provádění stavby), včetně zajištění veškerých potřebných podkladů v rámci předprojektové přípravy, statických posouzení apod. a provedení související komplexní inženýrské činnosti, přičemž každá z těchto služeb se musela týkat pozemní stavby, jejíž investiční náklady musely dosáhnout finančního objemu minimálně 30 000 000 Kč bez DPH („ služba pro účely hodnocení “)	2
zkušenost na pozici vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiné obdobné vedoucí pozici v posledních 5 letech u minimálně 2 služeb pro účely hodnocení	2

zkušenost na pozici vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiné obdobné vedoucí pozici v posledních 5 letech u minimálně 3 služeb pro účely hodnocení	2
zkušenost na pozici vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiné obdobné vedoucí pozici v posledních 5 letech u minimálně 4 služeb obdobného charakteru pro účely hodnocení	2
zkušenost na pozici vedoucí projektant, hlavní inženýr projektu nebo jiné obdobné vedoucí pozici v posledních 5 letech u minimálně 5 služeb pro účely hodnocení	2

- 10.1.8. Zadavatel v souvislosti s 2. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že dodavatel je povinen k osobě na pozici Vedoucí projektant uvést údaje o jejich zkušenostech. Údaje pro hodnocení budou uvedeny ve formuláři nabídky, u zkušeností budou uvedeny název, objednatel, popis, cena, doba realizace a místo realizace služby a kontaktní osoba, u které lze zkušenost ověřit. V opačném případě nebudou dodavateli v příslušném kritériu hodnocení přiděleny body.
- 10.1.9. Zadavatel v souvislosti s 2. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že počty bodů uvedené v pravém sloupci tabulky se sčítají podle míry naplnění požadavků uvedených v levém sloupci tabulky.
- 10.1.10. Zadavatel v souvislosti s 2. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že maximální počet bodů, který může být dodavateli v 2. kritériu hodnocení přidělen, činí 10 bodů.
- 10.1.11. Zadavatel v souvislosti s 2. kritériem hodnocení pro vyloučení pochybností uvádí, že pro účely hodnocení je dodavatel oprávněn uvést v nabídce na příslušnou pozici pouze jednu fyzickou osobu. V opačném případě nebudou dodavateli v příslušném kritériu hodnocení přiděleny body.
- 10.1.12. Pro celkové bodové hodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých kritérií hodnocení.
- 10.1.13. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle celkového počtu dosažených bodů s tím, že nejvyšší celkový počet dosažených bodů určuje ekonomicky nejvýhodnější nabídku.
- 10.1.14. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude vybrán dodavatel, jehož nabídka získá více bodů v rámci 1. kritéria hodnocení.

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 ZZVZ: formou složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 6015-1767241349/0800, variabilní symbol = IČO dodavatele

(„**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

11.1.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

11.1.3. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky, nebo formou pojištění záruky, musí být originál záruční listiny, nebo písemné prohlášení pojistitele předloženy zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka.

11.1.4. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

11.1.5. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny, nebo písemné prohlášení pojistitele:

- d) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- e) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

11.1.6. Zadavatel stanovuje podle § 41 odst. 2 ZZVZ povinnost účastníka složit jistotu ve výši 30 000 Kč.

11.1.7. Zadavatel upozorňuje, že v případě, že dodavatel zvolí jako způsob poskytnutí jistoty formu bankovní záruky, musí být součástí elektronicky podané nabídky originál záruční listiny v elektronické podobě (elektronický originál dokumentu osvědčujícího poskytnutí bankovní záruky).

11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

11.2.1. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

11.2.2. Zadávací lhůta trvá 4 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

12.1.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Seznam poddodavatelů bude přílohou uzavřené smlouvy. Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy o dílo, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavatelem nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavatelem, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavatelem, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

12.3.1. Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

12.4. HARMONOGRAM PRACÍ VĚCNÝ A FINANČNÍ

12.4.1. Vybraný dodavatel předloží, jako další podmínku pro uzavření smlouvy ve smyslu § 104 ZZVZ, na výzvu zadavatele k součinnosti před uzavřením smlouvy v rámci bližších podmínek součinnosti před uzavřením smlouvy ve smyslu § 104 písm. e) ZZVZ, harmonogram prací, ze kterého bude vyplývat časové plnění po jednotlivých týdnech a který musí respektovat dobu plnění podle smlouvy o dílo.

12.4.2. Harmonogram prací bude přílohou smlouvy o dílo a lze jej před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem upravit, příp. aktualizovat na základě časových okolností a dohody mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, za předpokladu dodržení příslušných ustanovení ZZVZ.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.
- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci a dokladů požadovaných ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).
- 13.1.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.koprivnice.cz/>.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.3. OBSAH NABÍDKY

13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:

- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy obsaženým v zadávací dokumentaci,
- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) doklad o složení jistoty, je-li požadována,
- e) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ ve spojení s § 54 ZZVZ, a to dne 8. 9. 2022 v 10:00 hodin na místě plnění. Sraz dodavatelů bude před vchodem do budovy přístavby ZŠ Náměstí (z ul. Husovy). Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nanejvýš 2 zástupci za každého účastníka.
- 14.1.2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle bodu č. 15 zadávací dokumentace.

14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.2.1. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ ve spojení s § 54 ZZVZ).
- 15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost

o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

- 15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů podle § 40 odst. 4 ZZVZ. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 16.1.4. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.
- 16.1.5. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavatel; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,

rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,

společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 16.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).
- 16.1.7. Zadavatel si vyhrazuje právo posuzovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu postupem podle § 113 ZZVZ.
- 16.1.8. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 Architektonická studie

Příloha č. 2 Statické posouzení

Příloha č. 3 Návrh smlouvy

Příloha č. 4 Formulář nabídky

V Brně dne 29. 8. 2022

Za město Kopřivnici

LAWYA s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Lukáš Pruška