



MĚSTO KOPŘIVNICE
MĚSTSKÝ ÚŘAD KOPŘIVNICE
Odbor rozvoje města

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. J.: 32984/2023/JiPe

SPIS. ZN.: ORM-4904/2023

VYŘIZUJE / ÚTVAR: Ing. Jitka Pechová / ORM

TELEFON: 556 879 661; 730 545 077

E-MAIL: jitka.pechova@koprivnice.cz

DATUM: 21.03.2023

Účastníkům zadávacího řízení

Oznámení o zahájení zadávacího řízení - veřejná zakázka malého rozsahu

Zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky

Název veřejné zakázky	Navýšení kapacity MŠ 17. listopadu v Kopřivnici – dodávka interiéru
Identifikační údaje zadavatele	Město Kopřivnice sídlem Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice IČ 00298077, DIČ CZ00298077, IDS 42bb7zg
Druh veřejné zakázky	Dodávky
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu Veřejná zakázka zadávána v souladu s Vnitroorganizační směrnicí města Kopřivnice č. 7/2021, dle které se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie . Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
Druh zadávacího řízení	Otevřená výzva
Program	---
Název projektu	---
Registrační číslo projektu	---
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.koprivnice.cz/
Zahájení zadávacího řízení	21. 03. 2023
Lhůta pro podání nabídek	04. 04. 2023 10:00 hod. Aktuální lhůta je uvedena na profilu zadavatele.
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Mgr. Jiří Štěpán, vedoucí odboru rozvoje města
Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky	Ing. Pavlína Gajdušková, tel: 556 879 657, mail: pavlina.gajduskova@koprivnice.cz Ing. Jitka Pechová, tel: 556 879 661, mail: jitka.pechova@koprivnice.cz

Popis předmětu veřejné zakázky, místo a doba plnění	Popis předmětu veřejné zakázky: Předmětem veřejné zakázky je dodávka nábytku a interiérového vybavení do dispozičně upravených prostor 1. NP stávající budovy ZŠ a MŠ č. p. 1225 na ul. 17. listopadu v Kopřivnici. Jedná se o pořízení, výrobu či jiné opatření nábytku a interiérového vybavení, jeho dodání do místa plnění, jeho kompletaci a instalaci v prostorách určených pro provoz nové předškolní třídy mateřské školy pro 23 dětí v rozsahu: - doplnění vybavení šaten drobným nábytkem, - vybavení nové třídy nábytkem, kobercem a dalším vybavením, - vybavení hygienického zázemí drobným nábytkem a koupelnovým vybavením, - dodání distribuční kuchyně na míru vč. vybavení, - vybavení technické místnosti nábytkem. Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v přílohách zadávací dokumentace, zejména v technické dokumentaci – specifikaci vybavení, soupisu dodávek a v návrhu kupní smlouvy. Rozměry nábytku uvedené ve specifikaci jsou orientační a nábytek je nutné před dodávkou, resp. výrobou přesně zaměřit. U nábytku na míru je nutné zpracování dílenské realizační dokumentace a její schválení zadavatelem. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené kupní smlouvy, jejíž návrh je součástí zadávací dokumentace. Zpracovatelem technické dokumentace je Ing. Lenka Krhovjáková, odbor rozvoje města, město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice.. Místo plnění: ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225, Kopřivnice, parc. č. 1377/55 v k.ú. Kopřivnice, 1. NP Doba plnění: Termín zahájení plnění: dnem nabytí účinnosti oboustranně podepsané kupní smlouvy předpoklad: červen 2023 Termín dodání zboží do místa plnění: předpoklad: 07. 08. 2023 Nejzazší termín dokončení plnění a předání zboží kupujícímu: 21. 08. 2023
Klasifikace podle CPV	Hlavní CPV: 39000000-2 – Nábytek, zařízení interiéru
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota se nezveřejňuje.
Forma a místo pro podání nabídek	Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na https://zakazky.koprivnice.cz/. Účastník je povinen se řídit pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje. Veškeré úkony v rámci této veřejné zakázky se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka. Za podpis se považuje elektronický podpis oprávněné osoby. K podepisování elektronickým podpisem lze použít zaručený elektronický podpis, uznávaný elektronický podpis, případně jiný typ elektronického podpisu. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy. Nabídky, které nebudou doručeny ve formě a

	ve lhůtě stanovené v zadávací dokumentaci, se považují za nepodané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá účastník zadávacího řízení.
Obsah nabídky	Nabídka musí obsahovat: a) vyplněný formulář nabídky s čestným prohlášením o kvalifikaci, čestným prohlášením o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek, s údaji o nabídkové ceně a s prohlášením účastníka (viz příloha č. 04 zadávací dokumentace) b) oceněný soupis dodávek ve formátu .xls(x) (nebo obdobném) (viz příloha č. 02 zadávací dokumentace), a případně dokumenty prokazující kvalifikaci účastníka.
Požadavky na kvalifikaci účastníka	Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 74 odst. 1 ZZVZ prokázání základní způsobilosti účastníka, tj. že: • účastník nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; • účastník nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, • účastník není v likvidaci, nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla mu nařízena nucená správa nebo není v obdobné situaci. Zadavatel požaduje splnění shora uvedené způsobilosti analogicky k ust. § 74 odst. 2 a odst. 3 ZZVZ: • pokud je účastníkem právnická osoba, musí shora uvedenou podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. • pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, musí shora uvedenou podmínku splňovat právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokázání profesní způsobilosti účastníka: • osvědčení, že účastník je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky; relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: ○ Výroba, obchod a služby jinde nezařazené ○ Řemeslná živnost v oblasti truhlářství, dřevovýroby V případě společné účasti více uchazečů prokazuje výše uvedenou základní a profesní způsobilost každý uchazeč samostatně. Zadavatel požaduje analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokázání technické kvalifikace účastníka: • Seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, a to v rozsahu: ○ minimálně 1 dodávka obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka interiérového vybavení do objektu pro bydlení nebo objektu občanské vybavenosti), ○ hodnota dodávky je nejméně 300 000 Kč bez DPH. • Dodavatel může k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace použít dodávky, které poskytl společně s jinými dodavateli, nebo jako poddodavatel, a to vždy v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka	Splnění základní způsobilosti a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Seznam významných dodávek musí obsahovat uvedení ceny a doby poskytnutí dodávek, identifikaci objednatele; účastník uvede popis a cenu dodávek (v případě poskytnutí dodávek společně s jiným dodavatelem účastník uvede skutečný rozsah, v jakém se na dodávce podílel), dobu a místo dodávek, identifikační údaje objednatele dodávek a jeho kontaktní údaje pro ověření reference (jméno, telefon nebo e mail). Doklady o způsobilosti a kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou zastupovat účastníka (viz příloha č. 04 zadávací dokumentace – Formulář nabídky) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. U vybraného účastníka před podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn si ověřit splnění způsobilosti a kvalifikace prostřednictvím originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů. Ukáže-li se, že čestné prohlášení obsahovalo nepravdivé informace, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Účastník může být vyzván k doložení dokladů o splnění způsobilosti a kvalifikace i před výběrem dodavatele.
Nabídková cena a hodnotící kritéria	Nabídkovou cenu uvede účastník ve formuláři nabídky (viz příloha č. 04 zadávací dokumentace), a to ve formě tam uvedené. Nabídková cena musí být zpracována v souladu se zadávací dokumentací a všemi jejími přílohami ve vyplněném soupisu dodávek, který bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách zadavatele. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti kupní smlouvy. Součástí nabídky bude také vyplněný soupis dodávek (viz příloha č. 02 zadávací dokumentace). Tento soupis bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu zasahovat jinde než v místech k tomu určených. Účastník je povinen ocenit veškeré položky částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak. Za správný výpočet celkové každé položky odpovídá účastník zadávacího řízení, rovněž tak odpovídá za správnost součtu jednotlivých položek. Celková nabídková cena se musí rovnat součtu jednotlivých položek. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH. Zadavatel upozorňuje, že pro hodnocení je rozhodná cena uvedená ve formuláři nabídky. Cena uvedená v jiných částech nabídky musí odpovídat ceně uvedené ve formuláři nabídky (k zaokrouhlení haléřů se nepřihlíží).
Způsob komunikace a doručování	Veškerá komunikace mezi uchazeči a zadavatelem bude probíhat elektronicky, zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Zadavatel účastníka upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického

	nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel účastníka do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Za řádné a včasné seznamování se s informacemi i dokumenty zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a i za správnost kontaktních údajů zodpovídá vždy účastník. Veškeré informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jako registrace dodavatele do systému, informací o používání elektronického podpisu apod. jsou dostupné na https://zakazky.koprivnice.cz/ Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne kontaktní osoba zadavatele.
Obchodní a platební podmínky	Obchodní podmínky jsou dány formou návrhu kupní smlouvy (<i>viz příloha č. 03 zadávací dokumentace</i>). Tento návrh je pro účastníka závazný. Účastník současně s nabídkou doloží čestné prohlášení o akceptaci obchodních a platebních podmínek a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy (<i>viz příloha č. 04 zadávací dokumentace</i>). Nabídka, která nebude splňovat tento požadavek, nebo bude obsahovat pozměněný návrh smlouvy nebo bude obsahovat akceptaci s výhradou, může být považována za nevyhovující zadávacím podmínkám. Zadavatel před podpisem smlouvy vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky vybraného účastníka.
Prohlídka místa plnění	Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění, neboť dispoziční úpravy předmětných prostor nebyly dosud realizovány.
Poskytování dodatečných informací o veřejné zakázce	Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení nebo dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel upozorňuje účastníka, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v elektronické podobě prostřednictvím nástroje E-ZAK. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, na později doručené žádosti o dodatečné informace nebude brán zřetel. Zadavatel zveřejní anonymizovanou žádost v přesném znění a vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce prostřednictvím nástroje E-ZAK. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně svou původní délku.
Další informace k zadávacímu řízení	Toto oznámení včetně jeho příloh tvoří zadávací dokumentaci. Zadávací dokumentace je dostupná na: https://zakazky.koprivnice.cz/. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky stanovené v zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím nástroje E-ZAK. Dojde-li ke změně podmínek před uplynutím lhůty

	pro podání nabídek, prodlouží pověřený zástupce zadavatele lhůtu k podání nabídek tak, aby byla dodržena původní lhůta k podání nabídek. Podáním nabídky účastník souhlasí se zveřejněním hodnocení nabídek a posouzení nabídek včetně zveřejnění rozhodnutí o výběru dodavatele a smlouvy na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. V případě nesplnění podmínek účasti vybraného účastníka, neposkytnutí součinnosti před podpisem smlouvy nebo odstoupením vybraného účastníka si zadavatel vymíní právo uzavřít smlouvu s účastníkem dalším v pořadí. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků či zrušit toto zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny nabídky uchazeče. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení analogicky k ust. § 48 odst. 2 až odst. 6 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje, že námitky proti jakémukoli úkonu zadavatele (včetně rozhodnutí o výběru dodavatele nebo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení) či proti zadávacím podmínkám nejsou přípustné. Zadavatel není za žádných okolností odpovědný za škody jakékoli povahy (zvláště za škody způsobené ušlým ziskem) v souvislosti se zrušením zadávacího řízení na veřejnou zakázku, a to ani tehdy, byl-li veřejný zadavatel o možnosti vzniku škod informován. Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Vlastníkem veškerých písemností, které tvoří nabídky obdržené v rámci tohoto zadávacího řízení, se okamžikem jejich doručení stává zadavatel. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
Zadávací dokumentace a její přílohy	Za zadávací dokumentaci se považuje toto Oznámení o zahájení zadávacího řízení včetně příloh: Příloha č. 01: Technická dokumentace – specifikace vybavení „Navýšení kapacity MŠ 17. listopadu v Kopřivnici – dodávka interiéru“ Příloha č. 02: Soupis dodávek Příloha č. 03: Návrh kupní smlouvy Příloha č. 04: Formulář nabídky

Mgr. Jiří Štěpán
pověřený zástupce zadavatele